



11-2/2016/36

Völgységi Önkormányzatok Társulása

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Völgységi Önkormányzatok Társulása Tanácsülésén

Helyszín: Koller Panzió (Bonyhád, Körösi Csoma Sándor u. 1.)

Ideje: 2016. február 11. (10 óra)

Jelen vannak: a jelenléti ív szerint a tanácsstagok

Filóné Ferencz Ibolya: köszönti a január 31-én rendkívüli választást nyert Filamella Tibort, Györe polgármesterét. Köszönti a társulás négy új tagjának – Zomba, Kéty, Felsőnána, Murga – községek polgármestereit. Megállapítja, hogy bár a Tanács 23 taggal jelen van, de nem hozott még minden települési képviselő-testület határozatot a társulás költségvetésének elfogadásáról. Megállapítja, hogy a jelenlévő 23 tanácstagból 16 tanácstag szavazhat a költségvetés Tagok1 és Tagok2 csoportjában, 19 tanácstag Tagok3 és a költségvetési zárószavazás elfogadásakor.

A napirendi pontokat szavazásra bocsájtja, majd megállapítja, hogy azt a Tanács egyhangúlag elfogadta.

A tanácsülés elfogadott napirendi pontjai:

- 1) A VÖT 2016. évi munkatervének elfogadása (1. sz. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 2) A VÖT 2016. évi költségvetésének elfogadása (2. sz. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívott: Fauszt Józsefné, pénzügyi osztályvezető, Horváth Csilla pénzügyes
- 3) A VÖT Társulási megállapodása 2. függelékének módosítása (3. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 4) A Bonyhádi Gondozási Központ Alapító okiratának módosítása (4. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívott: Varga Gyöngyvér, a Bonyhádi Gondozási Központ vezetője
- 5) A Bonyhádi Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása (5. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 6) A Bonyhádi Gondozási Központ bankszámla nyitásának elfogadása (6. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 7) Határozat a térségi TOP-pályázatok támogatásáról (7. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 8) Határozat a TOP 4.2.1.1-15 pályázat támogatásáról (8. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 9) Egyebek

1) napirendi pont
A VÖT 2016. évi munkatervének elfogadása

Filóné Ferencz Ibolya: Elmondja, hogy a tavalyi évben sikerült új alapokra helyezni a társulás működését, minden település eldönthette, milyen szolgáltatásokat kíván igénybe venni, mely kötelező önkormányzati feladatot kívánja társulásban ellátni. A munkaterv és a költségvetés a közös döntések alapján készült el. Az évi hat ülést jogszabály írja elő. A helyszínek többségét a bonyhádi Városháza díszterme adja majd, de igyekszünk minél több alkalommal külső helyszínt is beiktatni. A munkaterv tartalma vázszerű, a legfontosabb és kötelező napirendeket tartalmazza, a megvalósulást az élet egészíti majd ki. Minden évközben felmerülő kérdést meg fog tárgyalni a tanács. Kérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás a napirendi ponthoz. Megállapítja, hogy nincs, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

1/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a VÖT 2016. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

2) napirendi pont
A VÖT 2016. évi költségvetésének elfogadása

Filóné Ferencz Ibolya: A tavalyi évben minden település felelősen el tudta dönteni, hogy mi az, amiben részt kíván venni társulási szinten. Ezek a döntések jelentős mértékben megkönnyítették a költségvetés összeállítását, ami így sem volt kis munka, ezért köszönetet mond a költségvetést készítőeknek. Ennek a munkának köszönhetően időben megkapta minden képviselő-testület az előterjesztéseket. Január 27-én kiment az anyag, volt idő, hogy az első tanácsülésig tárgyalhassák a testületek. Az a település, ahol nem született határozat, most nem szavazhat a tanács tagja, hiszen nem áll mögötte testületi felhatalmazás. Megállapítja, hogy 17 település határozata született meg a mai napig, így csak ők szavazhatnak. Tájékoztatásul elmondja, hogy külön bocsátja majd szavazásra a Tagok1, Tagok2 és Tagok3 csoport költségvetését és a végén lesz egy zárószavazás. Felkéri a Pénzügyi bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a Tanács tagot a költségvetés véleményezéséről.

Simon László: A Pénzügyi bizottság tárgyalta a VÖT 2016. évi költségvetését. A költségvetést alaposnak és mindenre kiterjedőnek találták. A Bonyhádi Gondozási Központnál szereplő 2 millió forintos tartalék felhasználásra kerül, a VÖT-nél szereplő 5.703 eFt tartalék felhasználásra azt a javaslatot tették, hogy abból 2 millió forintos kerettel idén is írják ki a Társulási közművelődési pályázatot. ezzel a módosítással együtt javasolja elfogadásra a Pénzügyi bizottság a 2016. évi költségvetést.

Filóné Ferencz Ibolya: Köszöni szépen a bizottság elnökének az összefoglalót. A tartalékból megmaradó 3. 703 eFt jelentős összeg, ez biztosíthatja a központi házi orvosi ügyelet eszközeinek esetleges javítását, cseréjét.

Kérdezi a tanács tagokat, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéshez.

Krachun Elemér: A Tagok3 feladatellátásával kapcsolatban kérdezi, hogy a településen a házi segítségnyújtásnál náluk horribilis összeget jelent az ellátotti létszám miatt ez a költségvetési tétel. Náluk jelenleg 11 fő részesül ellátásban, de mi történik akkor, ha májustól már csak 5 fő lesz ellátásban?

Fauszt Józsefné: A létszámokat a Bonyhádi Gondozási Központ intézményvezetőjétől kapta, azokkal számolt a költségvetésben. A társulási megállapodás rendelkezik arról, hogy a 2016. év zárásakor keletkezik egy tényleges kiadási összeg, egy tényleges állami támogatás, ehhez egy tényleges ellátotti létszám, amely lehet, hogy 5 vagy 7 fő lesz, ami alapján az elszámolás elkészül majd. A költségvetés pedig az egész intézmény éves ellátására vonatkozik. Ezt egyfajta előlegként lehet értelmezni, az elszámolásra következő év áprilisában kerül sor, ekkor minden önkormányzatnak és a tanácsnak is megküldik az elszámolást.

Krachun Elemér: Köszöni szépen a választ.

Filóné Ferencz Ibolya: Kérdezi a tanácsot, hogy Tagok1-2-3 csoportok költségvetésével kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás. További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja a társulás 2016. évi költségvetési határozati javaslatának Tagok1 csoportjára vonatkozó költségvetési részt a határozati javaslat szerinti tartalommal:

Megállapítja, hogy azt a Tanács 16 igen, 0 nem és 7 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

2/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja, a társulás 2016. évi költségvetésének Tagok1 csoportjára vonatkozó költségvetési részt a határozati javaslat Tagok1 csoportra vonatkozó tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya

Filóné Ferencz Ibolya: A Tagok2 csoportba 21 település tartozik. Szavazásra bocsátja a költségvetési határozat Tagok2 csoportra vonatkozó költségvetést.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 16 igen, 0 nem és 7 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

3/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja, a társulás 2016. évi költségvetésének Tagok2 csoportjára vonatkozó költségvetési részt a határozati javaslat Tagok2 csoportra vonatkozó tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya

Filóné Ferencz Ibolya: A Tagok3 csoportba 25 település tartozik. Szavazásra bocsátja a költségvetési határozat Tagok3 csoportra vonatkozó költségvetést.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 19 igen, 0 nem és 4 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

4/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja, a társulás 2016. évi költségvetésének Tagok3 csoportjára vonatkozó költségvetési részt a határozati javaslat Tagok3 csoportra vonatkozó tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya

Filóné Ferencz Ibolya: Mielőtt a zárószavazást megtennék, szavazásra bocsátja a Pénzügyi bizottság módosító javaslatát a tartalék terhére 2016-ban kiírandó Társulási közművelődési pályázatra vonatkozóan. Egyúttal jelzi, hogy erről 21 település jogosult szavazni.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 20 igen, 0 nem és 3 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

5/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja, hogy a társulás költségvetési tartalékának terhére 2016-ban is kiírja a 2 millió forintos keretösszegű Társulási közművelődési pályázatot az előző években kiírt pályázatokkal azonos célra és tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Filóné Ferencz Ibolya: Szavazásra bocsátja a társulás 2016. évi költségvetésének elfogadását a határozat mellékletei szerinti tartalommal, a módosító javaslattal együtt.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 19 igen, 0 nem és 4 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

6/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a határozat 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a VÖT 2016. évi költségvetését az alábbiak szerint:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetését és végrehajtásának szabályait határozatban állapítja meg.

I. Általános rendelkezések

1. §. (1) A határozat a Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsára (továbbiakban: Társulási Tanács), bizottságaira, intézményeire, valamint annak kormányzati funkcióira vonatkozik.

(2) A határozat személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, valamint minden támogatásban részesülőre.

II. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok Társulása (továbbiakban: Társulás) 2016. évi költségvetésének előirányzatát az 1.1. melléklet szerint az alábbi összegekben határozza:

a.) összes bevételét	201.193.- eFt-ban
b.) összes kiadását	201.193.- eFt-ban
c.) tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát	193.696.- eFt-ban
d.) tárgyévi költségvetési kiadási előirányzatát	201.193.- eFt-ban
e.) költségvetési hiányát	7.497.- eFt-ban
ezen belül: ea.) működési hiányát	7.347.- eFt-ban
eb.) felhalmozási hiányát	150.- eFt-ban
f.) A hiány finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványát	7.497.- eFt-ban
ezen belül: fa.) működési célú maradványát	7.497.- eFt-ban
fb.) felhalmozási célú maradványát	- eFt-ban
g.) A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit	- eFt-ban
h.) Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait	- eFt-ban

állapítja meg.

(2) A Völgységi Önkormányzatok Társulása működési bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek:	193.696.- eFt-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások:	201.043.- eFt-ban
c.) költségvetési hiányát	7.347.- eFt-ban
d.) a belső finanszírozására szolgáló pénzmaradványát	előző évek 7.497.-eFt-ban
e.) a finanszírozási műveletek kiadását	- eFt-ban
f.) tárgyévi többletét	150.- eFt-ban

hagyja jóvá.

(3) A Társulási Tanács a Társulás felhalmozási bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek	- eFt-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások:	150.- eFt-ban
c.) költségvetési hiányát	150.- eFt-ban
d.) a belső finanszírozásra szolgáló előző évek pénzmaradványát	- eFt-ban
e.) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit	- eFt-ban
f.) finanszírozási műveletek kiadásait	- eFt-ban

hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi előirányzatait

- működési bevételeit és működési kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1.2., 1.3., 1.4. mellékletek szerint,
- az irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező, önként

vállalt és államigazgatási bontásban a 3., valamint a 4. számú mellékletek szerint
c.) az előirányzat-felhasználási tervet a 6. számú melléklet hagyja jóvá.

(5) A Társulási Tanács a Társulás

a.) 2016.évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait az 5. számú melléklet, szerint tudomásul veszi.

(6) A Társulási Tanács a Társulás engedélyezett álláshelyeit a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Társulás a 2016. évi költségvetésében:

a.) Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem szerepeltet.

b.) Kövezetett támogatást nem nyújt.

c.) Európai Uniós támogatással megvalósuló projektet nem tervezett.

d.) Adósságot keletkeztető ügyletet nem tervezett.

(8) A Társulás a közös feladatellátáshoz tartozóan számított hozzájárulások településenkénti összegeit a 11. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A hozzájárulásokat a társulási megállapodásban rögzített időben kell megfizetni.

III. A költségvetés végrehajtásának szabályai, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

3. § (1) A Társulás kiadásainak tekintetében a Társulás mindenkor határozatainak, valamint a kötelezettségvállalás, utalványozás és érvényesítés rendjéről szóló jegyzői utasítás betartása kötelező.

(2) A költségvetési évre vonatkozó kiadási előirányzat terhére abban az esetben vállalható kötelezettség, amennyiben az abból származó kifizetés a költségvetési évben megtörténik.

(3) A Társulás költségvetési szervei a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.

(4) Az intézményekben foglalkoztatottak garantált illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (továbbiakban Kjt.) előírásainak megfelelően az automatikus előlépések következtében, valamint a minimálbér, a garantált bérminimum következtében emelkedhet.

(5) A Társulás a költségvetési szerveknél foglalkoztatott közalkalmazottak részére természetbeni étkezésként, vagy Erzsébet utalvány formájában havonta 5.000.- Ft-ot biztosít. A juttatást terhelő járulékos költségeket az intézmény költségvetési előirányzata tartalmazza.

(6) A támogatott szervezetek a részükre céljelleggel juttatott összeg felhasználásáról írásban elszámolnak. A támogatás jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű felhasználás, vagy hiányos elszámolás esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

IV. A költségvetési előirányzatok megváltoztatásának szabályai

4. §. (1) A Tanács a Társulás költségvetését - költségvetési határozattal történő módosításával - megváltoztathatja.

- (2) A költségvetési szervek számára jóváhagyott kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok kötöttek, ezek között a (3) bekezdésében foglalt kivétellel költségvetési szerv vezetője átcsoportosítást a Képviselő-testület jóváhagyásával hajthat végre. A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatoktól a felhasználás során nem térhet el.
- (3) A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a Társulás bevételi és kiadási előirányzat átcsoportosítást hajtson végre az alábbi esetekben:
- az év közben engedélyezett, célhoz kötött támogatások bevételei,
 - átvett pénzeszközök, pénzmaradvány bevételei tekintetében
 - a kiemelt előirányzatok között legfeljebb 200.- eFt összeghatárig.
- (4) A költségvetési szervek kiadási előirányzatán belül – a működési és a felhalmozási előirányzatok között az irányító szerv hatáskörében hajtható végre átcsoportosítás.
- (5) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerve a határozatban jóváhagyott bevételi előirányzatokat meghaladóan képződő többletbevételek terhére a bevételi és kiadási előirányzatai főösszegét saját hatáskörben nem módosíthatja.
- (6) A Társulási Tanács a Társulás költségvetését az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítja.
- (7) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget vonhat maga után.
- (8) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

V. Záró rendelkezések

- (1) A határozat rendelkezéseit a 2016. évi költségvetésben kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra

3) napirendi pont

A VÖT Társulási megállapodása 2. függelékének módosítása

Filóné Ferencz Ibolya: A napirendi ponttal kapcsolatban elmondja, hogy a kormányzati funkciók módosulása miatt vált szükségessé az új megállapodás módosítása. Kérdezi, hogy ezzel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás. Megállapítja, hogy nincs, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 19 igen, 0 nem és 4 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

7/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok társulási megállapodása 2. függelékének módosítását az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja, egyúttal felhatalmazza a társulási tanács elnökét, hogy a módosított megállapodást a Magyar Államkincstárhoz törzskönyvi bejegyzés céljából benyújtja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra jegyző

4) napirendi pont
A Bonyhádi Gondozási Központ Alapító okiratának módosítása

Filóné Ferencz Ibolya: Szeretettel köszönti a tanácskozási joggal résztvevő Varga Gyöngyvér intézményvezető asszonyt. Az alapító okirat módosításával kapcsolatban kérdezi, hogy van- kérdés, hozzászólás.

László Attila: A normatíva tervezésekor derült ki, hogy mind Závod, mind a Tagok3 csoportban a társulás is igényelt normatívát a házi segítségnyújtásra, mivel Bonyhádnak és Závodnak is. A kormányhivatalból Paulai Tibor jelezte számukra, hogy ez probléma. Hogyan lehet ezt megoldani.

Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra: Mind a kormányhivatal, mind az államkincstár attól tartott, hogy dupla finanszírozásról lesz szó. Úgy egyeztek meg a két hivattal, hogy áprilisban rendezik a társulás ennek a hivatalos módosítását.

Filóné Ferencz Ibolya: További kérdés nem lévén szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

8/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

- I. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ módosító okiratát az 1. melléklet szerint elfogadja. Egyúttal felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a módosító okiratot a Magyar Államkincstárhoz törzskönyvi bejegyzés céljából benyújtsa.
Határidő: Azonnal
Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök
Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra jegyző

- II. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ módosításokkal egységes szerkezetű alapító okiratát a 2. melléklet szerint elfogadja. Egyúttal felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a módosítással egységes szerkezetű alapító okiratot a Magyar Államkincstárhoz törzskönyvi bejegyzés céljából benyújtsa.
Határidő: Azonnal
Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök
Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra jegyző

5) napirendi pont
A Bonyhádi Gondozási Központ Szakmai Programjának

Filóné Ferencz Ibolya: A módosítás technikai jellegű, kérdezi az intézményvezetőt, hogy kiegészítéssel kíván-e élni. Nem kíván élni. Kérdezi a tanácsot, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdése, hozzászólása valakinek. Megállapítja, hogy nincs, majd szavazásra bocsátja az anyagot.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

9/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

- I. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ szakmai programjának módosítását az 1. melléklet szerint elfogadja.
Határidő: Azonnal
Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök
Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető
- II. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ I. sz. szakmai egysége házirendjét a 2. melléklet szerint elfogadja.
Határidő: Azonnal
Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök
Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető
- III. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ II. sz. szakmai egysége házirendjét a 2. melléklet szerint elfogadja.
Határidő: Azonnal
Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök
Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető

6) napirendi pont

A Bonyhádi Gondozási Központ bankszámla nyitásának elfogadása

Filóné Ferencz Ibolya: Kérdezi a Tanácsot, hogy van-e kérdés a napirendi ponttal kapcsolatban, mely szintén technikai jellegű Megállapítja, hogy nincs, majd szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

10/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja, hogy a Bonyhádi Gondozási Központ számára a Hungária Takarékszövetkezetnél nyissanak számlát, valamint azt, hogy az OTP-nél vezetett számla aktuális egyenlegét az új számlára utalják, majd szüntessék meg. Új számla nyitására és a korábbi megszüntetésére a tanács felhatalmazza az intézményvezetőt.

Határidő: 2016. március 1.

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető

7) napirendi pont

Határozat a térségi TOP-pályázatok támogatásáról

Filóné Ferencz Ibolya: Elmondhatjuk, hogy TOP-lázban ég az egész ország, a hivatal pályázati rojtanak és a jegyző asszonynak köszönhetően észrevették, hogy egyes pályázatok elbírálásánál plusz pontokkal erősíthetők a beadandó pályázatok, ha térségi támogatottságot élveznek a fejlesztési célok. Három olyan pályázat van, melyeket az előterjesztés tartalmaz, ahol számít az, ha egy ilyen tartalmú támogatói nyilatkozat van a pályázati anyag mögött. Úgy gondolja, ha egy ilyen társulási támogatás plusz pontnak számít, akkor segítsék egymást ezzel a társulás települései.

Filóné Ferencz Ibolya: Három település indul a TOP-1.1.1.-15 Ipari parkok, iparterületek fejlesztése kiíráson: Tevel, Nagymányok és Bonyhád. A három pályázat támogatását egyenként bocsátja szavazásra:

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

11/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Tevel Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.1-15 Ipari Parkok, iparterületek fejlesztése című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

12/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Nagymányok Város Polgármesteri Hivatala támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.1-15 Ipari Parkok, iparterületek fejlesztése című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

13/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Bonyhád Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.1-15 Ipari Parkok, iparterületek fejlesztése című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Filóné Ferencz Ibolya: Öt település indul a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés kiíráson Mőcsény, Kisvejke, Tevel, Nagymányok, Bonyhád. Az öt település pályázatának támogatását egyenként bocsátja szavazásra.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

14/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Mőcsény Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

15/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Kisvejke Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

16/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Tevel Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

17/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Nagymányok Város Polgármesteri Hivatala támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

18/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Bonyhád Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.02.29.

Filóné Ferencz Ibolya: A TOP-5.1.2-15 pályázati kiíráson járasszékhelyként egyedül Bonyhád indulhat. A pályázat támogatását szavazásra bocsátja.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

19/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Bonyhád Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási

együttműködése című felhívásra a Bonyhád járási Foglalkoztatási Paktum létrehozására és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.
Határidő: 2016.03.17.

8) napirendi pont
Határozat a TOP 4.2.1.1-15 pályázat támogatásáról

Filóné Ferencz Ibolya: Szintén hasonló megfontolásból készült az előterjesztés, mely a társulás valamennyi tagját érinti, hiszen a Bonyhádi Gondozási Központ Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központja a Perczel u. 27. szám alatti ingatlanban működik, melyre erősen ráfér egy alapos felújítás és eszközökkel történő felszerelés. Az intézményegység valamennyi tag számára biztosít feladatellátást.

Varga Gyöngyvér: Az épületfelújítás során a hiányzó interjú szobákat is ki tudják alakítani, ahol a klienseket külön le tudják majd ültetni. A szintén kötelező kapcsolattartási ügyelet számára megfelelő tér kialakítására is lehetőség nyílna. Közösségi ellátás is működik az épületben pszichiátriai betegek számára, ahol szintén az interjú szobák és tanácsadási helyiségek kialakítása megoldódna. Hiányos feladatellátáshoz az eszközpark, amit a pályázati eszközbeszerzés szintén megoldhatna. A beruházás mindenképpen emelné a szolgáltatások minőségét és ebből a teljes ellátotti terület részesül, ezért nagyon fontosnak tartja ezt a pályázatot.

Filóné Ferencz Ibolya: Köszöni szépen a kiegészítést. Kérdezi a tanácsstagokat, hogy van-e kérdés, hozzászólás az előterjesztéshez. Megállapítja, hogy nincs, majd szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy azt a Tanács 23 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

20/2016. (II.11.) VÖTth. számú határozat

- I. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Bonyhád Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be a TOP 4.2.1.1-15 felhívásra.
- II. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa igazolja, hogy a TOP 4.2.1.1-15 pályázat tervezett fejlesztése illeszkedik a szociális szolgáltatási tervezési koncepcióhoz.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra

9) napirendi pont
Egyebek

Filóné Ferencz Ibolya: Örül a tanácsülésen kívül tárgyalt központi házi orvosi ügyelettel kapcsolatos kompromisszumos megállapodásnak.

Klein Mihály: Ezzel kapcsolatban elmondja, hogy az eszközök tulajdonjogát nem szabad a társulás, a települések kezéből kiengedni, mert ők a högyészi ügyeletnél ennek a hátulütőjét megtapasztalták. A szolgáltató tulajdonába kerültek. Később, amikor meredeken emelte a hozzájárulást már nem tudtak olcsóbb szolgáltatóval szerződni, mert az eszközöket újra be kellett volna szerezni.

Filóné Ferencz Ibolya: Igen, erre fognak törekedni, ha a jövő évtől lehetőség nyílik arra, hogy a társulás és a feladatellátó kössön szerződést közvetlenül.

Simon László: Varga Gyöngyvérnek jelzi azt a problémát, hogy a családsegítő személye egy év után ismét változott náluk, amit nagyon nem tart jónak szakmailag, mert egy bizalmi állás, sokáig tart, amíg megfelelő kapcsolatot alakít ki a családokkal. Arra kellene törekedni, hogy állandó legyen.

Varga Gyöngyvér: Teljesen egyetért, de most a központ létrejötte és a szolgálat szétválása miatt biztosan lesz személyi változás. Igyekeznek ezt véglegesíteni. Sajnos a fiatalok gyakran elmennek. Az új szervezeti változások miatti elérhetőségek lassan véglegesülnek, minden településre ki fogják küldeni a családgondozók nevét, elérhetőségét és a központ, valamint a szolgálat elérhetőségeit. A házi gondozás is szóba került, az idei évtől meghatározták, hogy hány főt láthat el az intézmény. Jelen pillanatban még nyolc fő ellátását tudják vállalni, ha az betöltésre kerül, akkor várólista lesz.

Szarvas Irén: Kevés település küldte be a rendezvénynaptárhoz az adatait, ezeket még nagyon várja.

Filóné Ferencz Ibolya: Kérdezi, hogy van-e még a napirendi ponton belül bárkinek kérdése, hozzászólása. Megállapítja, hogy nincs. A következő ülés előreláthatóan április végén lesz. Köszönöni a részvételt, majd az ülést berekeszti.

Bonyhád, 2016. február 11.

Filóné Ferencz Ibolya
elnök



Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző



Völgységi Önkormányzatok Társulása
Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56
☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277
Drótposta: vot7151@gmail.com
Honlap: www.vot.hu

JELENLÉTI ÍV

A Völgységi Önkormányzatok Társulása Tanácsülésén

Bonyhád, 2016. február 11.

Önkormányzat	Polgármester	Aláírás
1. Aparhant	Csóka Attila	
2. Bátaapáti	Darabos Józsefné	
3. Bonyhád	Filóné Ferencz Ibolya	
4. Bonyhádvarasd	Csibi Zsolt	
5. Cikó	Haures Csaba	
6. Felsónána	Bognár László	
7. Grábóc	Takács László	
8. Györe	Filamella Tibor	
9. Izmény	Kelemen Ferenc	
10. Kakasd	Bányai Károly	
11. Kéty	Gördei Zoltán	
12. Kisdorog	Klein Mihály	

13. Kismányok	Simon László	<i>Simon László</i>
14. Kisvejte	Höfler József	<i>Höfler József</i>
15. Lengyel	Lőrincz Andrea	<i>Lőrincz Andrea</i>
16. Mórág	Glöckner Henrik	<i>Glöckner Henrik</i>
17. Mócsény	Krachun Elemér	<i>Krachun Elemér</i>
18. Mucsfa	Antal József	<i>Antal József</i>
19. Murga	Felkl Márton	<i>Felkl Márton</i>
20. Nagymányok	Karl Béla	<i>Karl Béla</i>
21. Nagyvejte	Nagy Miklós	<i>Nagy Miklós</i>
22. Tevel	Héri Lászlóné	<i>Héri Lászlóné</i>
23. Váralja	Sziebert Éva	<i>Sziebert Éva</i>
24. Závod	László Attila	<i>László Attila</i>
25. Zomba	Szücs Sándor	<i>Szücs Sándor</i>

_____ 2008 _____

27. Fauszt Józsefné		<i>Fauszt Józsefné</i>
28. Varga Gyöngyvér		<i>Varga Gyöngyvér</i>
29. Horváth Csilla		<i>Horváth Csilla</i>
30. Szarvas Irén		<i>Szarvas Irén</i>
31. Dr. Kócska Éva		<i>Dr. Kócska Éva</i>
32. Dr. Kócska Éva		<i>Dr. Kócska Éva</i>

JELENLÉTI ÍV

Jegyzők

Kakasdi Közös Önkormányzati Hivatal - Kakasd, Aparhant, Györe, Mucsfa, Nagyvejke

Visnyei Gabriella

.....

Bátaapáti Közös Önkormányzati Hivatal - Mórággy, Cikó
Bakó Józsefné, Dr. Tölgyesi Márk

Bakó Józsefné
.....

Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal - Bonyhád, Izmény
Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra jegyző

Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra
.....

Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal - Kismányok, Kisdorog

Kovács Péter

.....

Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal - Kisvejke
Dr. Erményi Gyula

Dr. Erményi Gyula
.....

Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal - Bonyhádvarasd, Grábóc, Möcsény

Dr. Brandt Huba jegyzője

Dr. Brandt Huba
.....

Nagymányok Város Polgármesteri Hivatala
Dr. Klausz Judit

Dr. Klausz Judit
.....

Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal - Váralja

Réger Balázs

.....

Teveli Közös Önkormányzati Hivatal - Tevel, Závod, Lengyel

Budainé Szomolai Csilla

Budainé Szomolai Csilla
.....

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal - Zomba, Kéty, Felsónána, Murga

Dr. Rózsa Éva

Dr. Rózsa Éva
.....

808



Völgységi Önkormányzatok Társulása
Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56
☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277
Drótposta: vot7151@gmail.com
Honlap: www.vot.hu

Tárgy: Meghívó
Ikt. sz. 1-10/2016/11
Ügyintéző: Szarvas Irén

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Völgységi Önkormányzatok Társulása soron következő ülésére.

Az ülés ideje: **2016. február 11. (csütörtök) 10.00 óra**

helye: **Koller Panzió (Bonyhád, Körösi Csoma János u.1.)**

Az ülés napirendi pontjai:

- 1) A VÖT 2016. évi munkatervének elfogadása (1. sz. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 2) A VÖT 2016. évi költségvetésének elfogadása (2. sz. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívott: Fauszt Józsefné, pénzügyi osztályvezető, Horváth Csilla pénzügyes
- 3) A VÖT Társulási megállapodása 2. függelékének módosítása (3. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 4) A Bonyhádi Gondozási Központ Alapító okiratának módosítása (4. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívott: Varga Gyöngyvér, a Bonyhádi Gondozási Központ vezetője
- 5) A Bonyhádi Gondozási Központ Szakmai Programjának módosítása (5. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 6) A Bonyhádi Gondozási Központ bankszámla nyitásának elfogadása (6. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 7) Határozat a térségi TOP-pályázatok támogatásáról (7. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 8) Határozat a TOP 4.2.1.1-15 pályázat támogatásáról (8. előterjesztés)
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- 9) Egyebek

Bonyhád, 2016. február 03.

Tisztelettel: Filóné Ferencz Ibolya sk.
a Társulási Tanács elnöke



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A VÖT 2016. évi munkatervének elfogadása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya
Előterjesztést készítette:	Szarvas Irén
Előterjesztés száma:	1.
A határozat mellékletei: 1)	1. melléklet: a VÖT 2016. évi munkaterve
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/ <u>nem</u>

Tisztelt Társulási Tanács!

A Völgységi Önkormányzatok Társulása az Möt. szabályozása szerint évente minimum 6 tanácsulést tart. A Tanács 2016. január 1-jétől 25 főre bővül a négy új tag – Zomba, Kéty, Felsőnána, Murga települések- belépésével, ezzel a társulás lefedi a teljes Bonyhádi járást. Az új szolgáltatásközpontú működés Tagok1, Tagok2, Tagok3 csoportja biztosítja a települések számára, hogy lehetőségeikhez mérten maguk jelölhessék meg, mely szolgáltatásokat kívánják társulásban ellátni.

Tagok1 csoport feladatellátása: a társulás működtetése (adminisztráció, pénzügy, törvényességi és adatszolgáltatási kötelezettségek biztosítása) területfejlesztés, települések közötti koordináció (rendezvénynaplár, rendezvénysátor, szervezeti honlap, egyéb szervezési feladatok), VEB működtetése.

Tagok2 csoport feladatellátása: belső ellenőrzés, háziiorvosi ügyelet szervezése, fogyatékosággal együtt élő személyek nappali ellátása és a Völgységi Hírlevél megjelenítése (2016-ban 4+1 alkalommal).

Tagok3 csoport feladatellátását: a családvédelmi, gyermekvédelmi és idősgondozással kapcsolatos szolgáltatások biztosítását a társulás a Bonyhádi Gondozási Központ fenntartásával biztosítja.

A fenti feladatellátás szervezésére és beszámolóira vonatkozó munkaterv előterjesztését és a határozati javaslatot minden tanács tag elektronikus úton megkapta. Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a VÖT 2016. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Bonyhád, 2016. január 11.

Filóné Ferencz Ibolya
elnök

A Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2016. évi munkaterve

A Völgységi Önkormányzatok Társulása a 2016. évi munkatervét az alábbiak szerint határozza meg: a Völgységi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa üléseit - a törvényben előírt minimum 6 alkalom - a következő tervezett időpontokban tartja:

Az ülések helye: A Völgységi Önkormányzatok Társulása székhelyének tárgyaló terme, általában a bonyhádi Városháza előadótermei vagy kihelyezett ülés a Társuláshoz tartozó valamely településen.

2016. február

Tervezett napirendi pontok:

- A VÖT 2016. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívandó: Fauszt Józsefné, Horváth Csilla
- A VÖT SZMSZ-ének elfogadása
Előadó: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra
- A VÖT 2016. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- Bonyhádi Gondozási Központ alapító okiratának módosítása
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- A VÖT Társulási megállapodása 2. függelékének módosítása
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- A Bonyhádi Gondozási Központ Szakmai programjának módosítása
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- Bonyhádi Gondozási Központ Hungária Takarékszövetkezetnél történő bankszámlanyitása
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- Települések TOP-pályázatainak társulási támogatásáról
- Egyebek

2015. április

Tervezett napirendi pontok:

- A VÖT SZMSZ-ének elfogadása
Előterjesztő: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra
- A 2015. évi költségvetési zárszámadás elfogadása
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívandó: Fauszt Józsefné, Horváth Csilla
- Beszámoló a belső ellenőrzési feladatok 2015. évi ellátásáról
Előadó: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra
Tanácskozási joggal meghívandó: Stallenberger Márta, Kádár Andrásné
- Egyebek

2015. június

Tervezett napirendi pontok:

- A Bonyhádi Gondozási Központ 2015. évi beszámolója
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívandó: az intézmény vezetője
- Az „Összefogás” Közhasznú Alapítvány és az Együtt 1 másért Nappali Intézmény 2015. évi beszámolója
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívandó: Álom Gyöngyi intézményvezető
- Egyebek

2015. szeptember

Tervezett napirendi pontok:

- A VÖT I. félévi költségvetési beszámolója
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya.
Tanácskozási joggal meghívandó: Fauszt Józsefné, Horváth Csilla
- Féléves beszámoló a VÖT feladatellátásáról
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- Féléves beszámoló a Völgységi Értéktár Bizottság munkájáról
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- Egyebek

2015. november

Tervezett napirendi pontok:

- A 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
Tanácskozási joggal meghívandó: Stallenberger Márta, Kádár Andrásné
- Beszámoló a központi ügyeleti rendszer 2015. évi ellátásáról
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
Tanácskozási joggal meghívandó: dr. Barcza Zsolt, a BSZ Bt. Képviselője
- Egyebek

2015. december

Tervezett napirendi pontok:

- A VÖT 2016. évi beszámolója
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- II. féléves beszámoló a Völgységi Értéktár Bizottság munkájáról
Előadó: Filóné Ferencz Ibolya
- Egyebek



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának 2016. február 11-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya
Előterjesztést készítette:	Fauszt Józsefné, Szarvas Irén, Horváth Csilla
Előterjesztés száma:	2.
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi bizottság
Mellékletek száma:	11 db
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Puskásné dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	nyílt ülés/zárt ülés
Települési Képviselő-testületi döntést igényel	igen/nem
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya polgármester

Tisztelt Társulási Tanács!

A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. január 1-jétől átvette a Bonyhádi Gondozási Központ fenntartói feladatát a január 2-án megszűnt korábbi szociális társulástól (SZÖT). Az idei év első napjára a szabályos működéshez szükséges valamennyi engedély, bejegyzés a rendelkezésre áll.

A tavalyi év nemcsak a társulások szerkezeti átalakításának feladatait hozta, hanem jogszabályváltozást is, mind a szociális, mind a gyermekvédelem területén. Ennek eredményeként a Társulás feladatköre (család-, és gyermekjóléti szolgálat tekintetében) a teljes járási területre kiterjed. Így a 21 településes társulásba négy további település is belépett: Zomba, Kéty, Felsőnána, Murga.

A szerkezeti változásokkal párhuzamosan megtörtént a települések igényfelmérése annak érdekében, hogy a VÖT feladatellátása szolgáltatás központú lehessen az idei évtől. A településektől beérkezett igények szerint három csoport került kialakításra.

Tagok1 feladatellátás (21 településen).

- a) a társulás működtetése, ügyintézése
- b) területfejlesztési feladatok ellátása
- c) települések közötti koordináció és együttműködés: értéktár, rendezvénynaptár, rendezvénysátor

Tagok2 feladatellátás (21 településen):

- a) belső ellenőrzés (16 település)
- b) központi háziorvosi ügyelet (20 település)
- c) fogyatékosokkal együtt élők nappali ellátása (16 település)
- d) Völgységi Hírlevél megjelentése (16 település)

Tagok3 feladatellátás (25 településen):

- a) család-és gyermekjóléti alapszolgáltatások

- b) *család-és gyermekjóléti kiegészítő szolgáltatások*: kapcsolattartási ügyelet, utcai szociális munka, gyermekvédelmi készenléti szolgálat, jogi tájékoztatás és pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció, terápia, családi döntéshozó konferencia, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, szakmai támogatás a területi gyermekjóléti szolgálatok számára.
- c) *idősellátással kapcsolatos szolgáltatások*: támogató szolgálat, idősek otthona, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, étkeztetés és nappali ellátás, tanyagondnoki szolgáltatás.

A **Tagok1 csoport** 250 Ft/lakos (települési Képviselő-testületi határozatokkal elfogadottan) tagdíjat fizet, ennek alapján a bevétel 7.387.750,- Ft. A kiadásokat az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

A **Tagok2 csoport** fizetési kötelezettsége a „megrendelt” szolgáltatásokra vonatkozik. A belső ellenőrzést eddig a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal 2 fő munkavállalója látta. A 2016. évtől 1 fő (Horváth Csilla) a pénzügyi osztályon folytatja a munkáját. Stallenberger Márta egyedül a 17 település ellenőri munkáit nem tudja egyedül ellátni, ezért megbízási szerződéssel az Alisca Comp Kft. lesz ebben segítségünkre. A belső ellenőrzés díja így: 280 Ft/lakos (elfogadva települési Képviselő-testületi határozatokkal a társulási megállapodás részeként). A Völgységi Hírlevél 4+1 éves megjelenéssel 214,88,- Ft/db/postacím összegbe kerül az idei évben. Az előterjesztés melléklete lebontva, számszerűsítve tartalmazza a részleteket.

A **Tagok3 csoport** esetében a csoporthoz tartozó önkormányzatok által igénybevett szolgáltatásokat a Szociális Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ (továbbiakban: Gondozási Központ) biztosítja, amelyek társulási megállapodás 3/b. melléklete szerint az alábbiak:

- támogató szolgálat,
- idősek otthona
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- étkeztetés és nappali ellátás
- tanyagondnoki szolgálat
- család és gyermekjóléti központ és szolgálat

Az igénybevett szolgáltatások esetében az önkormányzatok a tervezett kiadások állami támogatások és saját bevételekkel nem fedezett részét fizetik meg a Társulás részére. A különbözet részben lakosságszám, részben pedig a szolgáltatás mutatói alapján került felosztásra.

A csatolt 10. számú melléklet tartalmazza az egyes szolgáltatásokhoz tartozó kiadásokat, saját bevételeket és az állami támogatásokat.

Az állami támogatások igénylésére Bonyhád Város Önkormányzata, mint gesztor jogosult, ennek 106.815,- eFt-os összegét a Társulás részére átadja. Az igénybevett szolgáltatások mutatói a 2016. évre vonatkozó állami támogatások igénylésében szereplőkkel azonosak.

A működési bevételek tervezése a szolgáltatást igénybevevők száma, valamint a jóváhagyott térítési díjak alapján történt.

A kiadások tervezett összege a Gondozási Központ feladatonként tervezett előirányzatait tartalmazza.

A személyi juttatások között az intézmény jelenlegi, 46 fős engedélyezett álláshelyeihez tartozó juttatások éves összegét vettük figyelembe. Fentiek mellett 2016. március 1-jétől kezdődően további 4 fős létszámfejlesztés került engedélyezésre, melyet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet előírásainak betartása indokol.

A munkabérek tervezése a közalkalmazotti törvény, a 454/2015. (XII.29.) Kormányrendeletben meghatározott minimálbér és garantált bérminimumra vonatkozó rendelkezései alapján történt.

Adható juttatásként a munkavállalók havi 5.000.- Ft összegű étkezési hozzájárulásban részesülnek.

A személyi juttatások körébe tartozó egyéb tételek (készenlét, ügyelet, megbízási díj) az előző évi nagyságrendben került tervezésre.

A munkaadókat terhelő járulékokat az adóköteles juttatások után számítottuk ki.

A 2015. évi dologi kiadásokat felülvizsgáltuk, az elfogadott kiadásoknak megfelelő előirányzatot terveztünk.

A szolgáltatások közül kizárólag Bonyhád Város Önkormányzata veszi igénybe az idősek otthoni ellátását, az étkeztetés és nappali ellátást, valamint a tanyagondnoki szolgáltatást, amelynek költségeit teljes egészében megfizeti.

A melléklet szerint az összes szolgáltatást tekintve a kiadások 26.016.- eFt-tal magasabbak a bevételeknél. Fenti összegből 20.636.- eFt-ot Bonyhád Város Önkormányzatát, míg a fennmaradó 5.380.- eFt-ot a társulás többi önkormányzatát terheli.

Az önkormányzatok hozzájárulásával való elszámolásra az év zárását követően, március 31-ig kerül sor, amelyben a tényleges kiadásokkal, saját bevételekkel és állami támogatásokkal való elszámolásra és a különbözeteik rendezésére kerül sor.

A napirendre vonatkozó előterjesztést és a határozati javaslatot minden tanácsstag elektronikus úton megkapta. Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a határozat 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a VÖT 2016. évi költségvetését az alábbiak szerint:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetését és végrehajtásának szabályait határozatban állapítja meg.

I. Általános rendelkezések

1. §. (1) A határozat a Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsára (továbbiakban: Társulási Tanács), bizottságaira, intézményeire, valamint annak kormányzati funkcióira vonatkozik.

(2) A határozat személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, valamint minden támogatásban részesülőre.

II. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok Társulása (továbbiakban: Társulás) 2016. évi költségvetésének előirányzatát az 1.1. melléklet szerint az alábbi összegekben határozza:

a.) összes bevételét	201.193.- eFt-ban
b.) összes kiadását	201.193.- eFt-ban
c.) tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát	193.696.- eFt-ban
d.) tárgyévi költségvetési kiadási előirányzatát	201.193.- eFt-ban
e.) költségvetési hiányát	7.497.- eFt-ban
ezen belül: ea.) működési hiányát	7.347.- eFt-ban
eb.) felhalmozási hiányát	150.- eFt-ban

- f.) A hiány finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványát
- | | |
|--|-----------------|
| | 7.497.- eFt-ban |
| ezen belül: fa.) működési célú maradványát | 7.497.- eFt-ban |
| fb.) felhalmozási célú maradványát | - eFt-ban |
- g.) A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit
- | | |
|--|-----------|
| | - eFt-ban |
|--|-----------|
- h.) Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait
- | | |
|--|-----------|
| | - eFt-ban |
|--|-----------|

állapítja meg.

(2) A Völgységi Önkormányzatok Társulása működési bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

- | | |
|--|-------------------|
| a.) tárgyévi költségvetési bevételek: | 193.696.- eFt-ban |
| b.) tárgyévi költségvetési kiadások: | 201.043.- eFt-ban |
| c.) költségvetési hiányát | 7.347.- eFt-ban |
| d.) a belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványát | 7.497.- eFt-ban |
| e.) a finanszírozási műveletek kiadásait | - eFt-ban |
| f.) tárgyévi többletét | 150.- eFt-ban |

hagyja jóvá.

(3) A Társulási Tanács a Társulás felhalmozási bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

- | | |
|---|---------------|
| a.) tárgyévi költségvetési bevételek | - eFt-ban |
| b.) tárgyévi költségvetési kiadások: | 150.- eFt-ban |
| c.) költségvetési hiányát | 150.- eFt-ban |
| d.) a belső finanszírozásra szolgáló előző évek pénzmaradványát | - eFt-ban |
| e.) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit | - eFt-ban |
| f.) finanszírozási műveletek kiadásait | - eFt-ban |
- hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi előirányzatait

- | |
|---|
| a.) működési bevételeit és működési kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1.2., 1.3., 1.4. mellékletek szerint, |
| b.) az irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt és államigazgatási bontásban a 3., valamint a 4. számú mellékletek szerint |
| c.) az előirányzat-felhasználási tervet a 6. számú melléklet |

hagyja jóvá.

(5) A Társulási Tanács a Társulás

- | |
|---|
| a.) 2016. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait az 5. számú melléklet, |
|---|
- szerint tudomásul veszi.

(6) A Társulási Tanács a Társulás engedélyezett álláshelyeit a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Társulás a 2016. évi költségvetésében:

- | |
|--|
| a.) Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem szerepeltet. |
| b.) Köveztetett támogatást nem nyújt. |
| c.) Európai Unió támogatással megvalósuló projektet nem tervezett. |
| d.) Adósságot keletkeztető ügyletet nem tervezett. |

(8) A Társulás a közös feladatellátáshoz tartozóan számított hozzájárulások településenkénti összegeit a 11. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A hozzájárulásokat a társulási megállapodásban rögzített időben kell megfizetni.

III. A költségvetés végrehajtásának szabályai, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

3. § (1) A Társulás kiadásainak tekintetében a Társulás mindenkor határozatainak, valamint a kötelezettségvállalás, utalványozás és érvényesítés rendjéről szóló jegyzői utasítás betartása kötelező.

(2) A költségvetési évre vonatkozó kiadási előirányzat terhére abban az esetben vállalható kötelezettség, amennyiben az abból származó kifizetés a költségvetési évben megtörténik.

(3) A Társulás költségvetési szervei a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.

(4) Az intézményekben foglalkoztatottak garantált illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (továbbiakban Kjt.) előírásainak megfelelően az automatikus előlépések következtében, valamint a minimálbér, a garantált bérminimum következtében emelkedhet.

(5) A Társulás a költségvetési szerveknél foglalkoztatott közalkalmazottak részére természetbeni étkezésként, vagy Erzsébet utalvány formájában havonta 5.000.- Ft-ot biztosít. A juttatást terhelő járulékos költségeket az intézmény költségvetési előirányzata tartalmazza.

(6) A támogatott szervezetek a részükre céljelleggel juttatott összeg felhasználásáról írásban elszámolnak. A támogatás jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű felhasználás, vagy hiányos elszámolás esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

IV. A költségvetési előirányzatok megváltoztatásának szabályai

4. §. (1) A Tanács a Társulás költségvetését - költségvetési határozattal történő módosításával - megváltoztathatja.

(2) A költségvetési szervek számára jóváhagyott kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok kötöttek, ezek között a (3) bekezdésében foglalt kivétellel költségvetési szerv vezetője átcsoportosítást a Képviselő-testület jóváhagyásával hajthat végre. A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatoktól a felhasználás során nem térhet el.

(3) A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a Társulás bevételi és kiadási előirányzat átcsoportosítást hajtson végre az alábbi esetekben:

a.) az év közben engedélyezett, célhoz kötött támogatások bevételei,

b.) átvett pénzeszközök, pénzmaradvány bevételei tekintetében

c.) a kiemelt előirányzatok között legfeljebb 200.- eFt összeghatárig.

(4) A költségvetési szervek kiadási előirányzatán belül – a működési és a felhalmozási előirányzatok között az irányító szerv hatáskörében hajtható végre átcsoportosítás.

(5) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerve a határozatban jóváhagyott bevételi előirányzatokat meghaladóan képződő többletbevételek terhére a bevételi és kiadási előirányzatai főösszegét saját hatáskörben nem módosíthatja.

(6) A Társulási Tanács a Társulás költségvetését az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítja.

(7) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget vonhat maga után.

(8) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

V. Záró rendelkezések

(1) A határozat rendelkezéseit a 2016. évi költségvetésben kell alkalmazni.

Határidő: azonnal
Felelős: Filóné Ferencz Ibolya
Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra

Bonyhád, 2016. január 25.

Filóné Ferencz Ibolya
elnök



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A VÖT 2016. évi munkatervének elfogadása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya
Előterjesztést készítette:	Szarvas Irén
Előterjesztés száma:	1.
A határozat mellékletei: 1)	1. melléklet: a VÖT 2016. évi munkaterve
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/ <u>nem</u>

Tisztelt Társulási Tanács!

A Völgységi Önkormányzatok Társulása az Möt. szabályozása szerint évente minimum 6 tanácsulást tart. A Tanács 2016. január 1-jétől 25 főre bővül a négy új tag – Zomba, Kéty, Felsőnána, Murga települések- belépésével, ezzel a társulás lefedi a teljes Bonyhádi járást. Az új szolgáltatásközpontú működés Tagok1, Tagok2, Tagok3 csoportja biztosítja a települések számára, hogy lehetőségeikhez mérten maguk jelölhessék meg, mely szolgáltatásokat kívánják társulásban ellátni.

Tagok1 csoport feladatellátása: a társulás működtetése (adminisztráció, pénzügy, törvényességi és adatszolgáltatási kötelezettségek biztosítása) területfejlesztés, települések közötti koordináció (rendezvénynaptár, rendezvénysátor, szervezeti honlap, egyéb szervezési feladatok), VÉB működtetése.

Tagok2 csoport feladatellátása: belső ellenőrzés, háziiorvosi ügyelet szervezése, fogyatékosokkal együtt élő személyek nappali ellátása és a Völgységi Hírlevél megjelenítése (2016-ban 4+1 alkalommal).

Tagok3 csoport feladatellátását: a családvédelmi, gyermekvédelmi és idősgondozással kapcsolatos szolgáltatások biztosítását a társulás a Bonyhádi Gondozási Központ fenntartásával biztosítja.

A fenti feladatellátás szervezésére és beszámolóira vonatkozó munkaterv előterjesztését és a határozati javaslatot minden tanácsstag elektronikus úton megkapta. Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a VÖT 2016. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Bonyhád, 2016. január 11.

Filóné Ferencz Ibolya
elnök

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	106 815
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	106 815
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	86 881
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	86 881
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	193 696
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 497
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	7 497
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 497
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	201 193

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	201 043
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	103 468
1.3.	Dologi kiadások	30 381
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 827
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	17 367
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	150
2.1.	Beruházások	150
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	201 193
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	201 193

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-7 497
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	7 497

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA 1.2. melléklet
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	91 557
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	91 557
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	73 359
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	73 359
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	164 916
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 497
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	7 497
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA 1.2. melléklet
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 497
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	172 413

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA 1.2. melléklet
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	172 263
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 012
1.3.	Dologi kiadások	26 829
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	43 167
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 255
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	150
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	150
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	172 413
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	172 413

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-7 497
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	7 497

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

I.3.melléklet

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	15 258
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 258
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	13 522
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 522
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	28 780
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	28 780

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.3.melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	28 780
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 456
1.3.	Dologi kiadások	3 552
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 660
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
		5 112
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	28 780
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	28 780

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

1.4. melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételések értékesítése	
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Bevételek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Afősszághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

1.4. melléklet

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

1.4. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Hosszu lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		Személyi juttatások	103 468
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	106 815	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 381
3.	2-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	49 827
4.	Közhatalmi bevételek		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Működési célú átvevett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	17 367
6.	4-ből EU-s támogatás		Tartalékok	
7.	Egyéb működési bevételek	86 881		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	193 696	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	201 043
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18.)	7 347	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 347	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Köleson törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgalmi célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	7 347	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	201 043	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	201 043
24.	Költségvetési hiány:	7 347	Költségvetési többlet:	-
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	150
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közzvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	150
13.	<i>Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	150	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	150	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldel, kultúridi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	150	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	150	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	150
27.	Költségvetési hiány:	150	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-
29.	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN	201 193	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	201 193

Völgységi Önkormányzatok Társulása bevételei és kiadásai előirányzat csoport és kiemelt előirányzat szerinti bontásban

3. sz.melléklet

Ezer forintban !

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat			
		Kötelező	Önként vállalt	Államháztartási	Összesen
1	2				
	Bevételek		Feladat		
1.	Működési bevételek	6 818	9 780		16 598
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	91 557	15 258		106 815
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	91 557	15 258		106 815
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgy eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	98 375	25 038		123 413
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	5 703			5 703
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	5 703			5 703
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Lényegtől szavai (önkormányzati) támogatás (munkaadófinanszírozás)				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	104 078	25 038		129 116

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	Kötelező	Önként vállalt	Államháztartási	Összesen:
1.1.	Személyi juttatások	12 521	9 780		22 301
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		360		360
1.3.	Dologi kiadások		220		220
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 565	4 088		5 653
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	10 956	5 112		16 068
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.+3.)	12 521	9 780		22 301
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				

Völgysegi Önkormányzatok Társulása bevételei és kiadásai előirányzat csoport és kiemelt előirányzat szerinti bontásban

3. sz.melléklet

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat			
		Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Összesen
1	2				
5.2.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
6.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	91 557	15 258		106 815
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése				
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	91 557	15 258		106 815
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)				
8.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök teljesítése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	91 557	15 258		106 815
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	104 078	25 038		129 116
Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)					
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Bonyhádi Gondozási Központ bevételei és kiadásai előirányzat csoport és kiemelt előirányzat szerinti bontásban

4. sz. melléklet

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzati megnevezése	Előirányzat			
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Összesen
1	2				
	Bevételek				
1.	Működési bevételek	66 541	3 742		70 283
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költegyvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	66 541	3 742		70 283
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	93 351	15 258		108 609
9.1.	Költegyvetési maradvány igénybevétele	1 794			1 794
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Tranvító szerzői (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	91 557	15 258		106 815
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	159 892	19 000		178 892

Kiadások

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	159 742	19 000		178 742
1.1.	Személyi juttatások	90 012	13 096		103 108
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 829	3 332		30 161
1.3.	Dologi kiadások	41 602	2 572		44 174
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 299			1 299
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	150			150
2.1.	Beruházások	150			150
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	159 892	19 000		178 892

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	51	5	56
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV
TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

5. számú melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi	2018. évi	2019. évi
1	2	3	4	5
1.	Társulási működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	110 339	111 376	112 422
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek	87 663	88 452	89 248
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	198 002	199 828	201 670
9.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	5 000	5 000	5 000
10.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)	203 002	204 828	206 670

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi	2018. évi	2019. évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	202 852	204 678	206 520
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	150	150	150
2.1.	Beruházások	150	150	150
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	203 002	204 828	206 670
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	203 002	204 828	206 670

**Bonyhádi Gondozási Központ
2016. évi engedélyezett létszám**

7. sz. melléklet

Megnevezés	Engedélyezett létszám				Létszámváltozás				Engedélyezett létszám			
	2016.01.01		2016.03.01		2016.03.01		2016.03.01		2016.03.01		2016.03.01	
	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen
Gondozási Központ	41,3	4,7		46	9,5		9,5	50,8	4,7	0		55,5
Osszesen	41,3	4,7	0	46	9,5	0	9,5	50,8	4,7	0		55,5

Völgysegi Önkormányzatok Tárlása Tagok1 költségvetése

8. sz. melléklet

BEVÉTELEK

KIADÁSOK

Adatok Ft-ban!

Feladatok	Lakosságám 2015.01.01. KEKKH	TAGOKI Ft./lakos	TAGOKI Tagdíj 250
1. Aparthant	1051	262 750	
2. Barabáti	446	111 500	
3. Bonyhád	13642	3 410 500	
4. Bonyhádváros	442	110 500	
5. Cskó	941	235 250	
6. Felsonána	639	0	
7. Grábóc	187	46 750	
8. Györe	653	163 250	
9. Izmerly	515	128 750	
10. Kakasd	1740	435 000	
11. Kéty	691	0	
12. Kisdorog	739	184 750	
13. Kismányok	337	84 250	
14. Kisverke	450	112 500	
15. Lengyel	581	145 250	
16. Morágy	783	195 750	
17. Mocsény	345	86 250	
18. Mucsia	394	98 500	
19. Murga	70	0	
20. Nagymányok	2364	591 000	
21. Nagyverke	164	41 000	
22. Tevel	1409	352 250	
23. Váralja	865	216 250	
24. Závod	303	75 750	
25. Zomba	2134	0	
Tagok1. sátor		300 000	
Összesen	31885	7 387 750	

Völgysegi Önkormányzatok Tárlása 2016. évi tervezett költségvetése

KIADÁSOK

TAGOKI

Sorszám	Kiadási tétel	Kiadás összege	Egyéb megjegyzés
1.	Reprezentációs költség (társulási ülés kiadásai) (K1236-DEF006)	360 000	2. ebed, tanácsülésekre kávé, pogácsa, víz
2.	Répi és cégtelefon SZJA (19,04%) (K27-J005)	82 000	(360 000 + 70 000) 19,04%
3.	Répi és cégtelefon EHO (32,13%) (K24-J005)	136 000	(360 000 + 70 000) 32,13%
4.	Írodaszerviz beszerzés (K3122-DK007)	200 000	Patron, papír... (alap: 257 000+ áfa: 73 000)
5.	Honlap karbantartási díja (K322-DS003)	228 600	48600)
6.	Mobil telefon díja (K322-DS023)	70 000	előző év alapján (alap: 55 000+ áfa: 14850)
7.	Postaköltség, többletdíj (K337-DS025)	120 000	előző év alapján (alap: 95 000+ áfa: 25 000)
8.	Bentli kezelési költség (K337-DS037)	340 000	előző év alapján +vált SZOT tervezett költsége
9.	Egyéb dologi kiadások, közlegyzői díj, társulási ülés nem repis kiadásai (K3557-DE011)	350 000	(alap: 118 000 + áfa: 32 000)
10.	VOT ügyintéző önkormányzatoknak átadott bére (K5096-TK011)	4 530 000	VOT ügyintéző bére: 2015. évi bére: 3 414 000, járulékok összesen: 922 000, Csalétkész: 194 000
11.	Penzügyi ügyintéző 1/8-ad bérének átadása (K5096-TK011)	506 000	Penzügyi ügyintéző 1/8-ad bére: 380 000, járulékok: 102 000,
12.	Karbantartás, javítás (sátor, orvosi műszerek)	463 150	Csalétkész: 24 000,-
	Mindösszesen	7 387 750	

Völgysegi Önkormányzatok Tárulása Tagok2 költségvetése

9. sz. melléklet

BEVÉTELEK

Adatok Ft-ban!

Település	Lakosság szám 2015.01.01. KEKKH	TAGOK2 Belső ellenőrzés 280 Ft/lakos	TAGOK2 Völgysegi hirtelvéi				TAGOK2 házi orvosi ügyelet	TAGOK2 Fogy.sz. nappali ellátás	Összesen
			Postai elvonk./települ. fm	Hirtelvéi kieg 214,88 Ft/csm	Teljesítés	Összesen			
Aparhant	1051	0	0	0	0	0	0	0	
Bátaszéki	446	124 880	130	27 934	3 861	31 795	156 675		
Bonyhád	13642	3 819 760	6 050	1 300 024	0	1 300 024	5 119 784		
Bonyhádvarasd	442	123 760	150	32 232	0	32 232	155 992		
Cikó	941	263 480	380	81 654	0	81 654	345 134		
Felsőlénán	639	0	0	0	0	0	0		
Grábóc	187	52 360	90	19 339	0	19 339	71 699		
Gyöngy	653	0	0	0	0	0	0		
Izmeny	515	144 200	210	45 125	0	45 125	189 325		
Kákasd	1740	0	0	0	0	0	0		
Kéty	691	0	0	0	0	0	0		
Kisdorog	739	206 920	320	68 762	0	68 762	275 682		
Kismányok	337	94 360	150	32 232	4 455	36 687	131 047		
Kisvejelce	450	126 000	160	34 381	4 752	39 133	165 133		
Lengyel	581	162 680	300	64 464	0	64 464	227 144		
Mórág	783	219 240	310	66 613	9 207	75 820	295 060		
Mócsény	345	96 600	0	0	0	0	96 600		
Mucsfa	394	0	0	0	0	0	0		
Murra	70	0	0	0	0	0	0		
Nagymanvok	2364	661 920	920	197 690	0	197 690	859 610		
Nagyvejelce	164	0	90	19 339	2 673	22 012	22 012		
Tével	1409	394 520	540	116 035	0	116 035	510 555		
Várpalota	865	242 200	470	100 994	13 959	114 953	357 153		
Závod	303	84 840	140	30 083	0	30 083	114 923		
Zomba	2134	0	0	0	0	0	0		
Tagok2-hirdetési díj		0	0	0	0	116 020	116 020		
Összesen	31885	6 817 720	10 410	2 236 901	38 907	2 391 828	9 209 548		

TAGOK2

Sorszám	Kiadási tétel	Kiadás összege	Egyéb megjegyzés
1.	Dessz ellenőr. önkormányzatnak átadott bére (K5006-TK011)	5 252 831	Belső ellenőr. 2016. évi bére: 3 994 000, járuléka: 1 075 680 -
2.	Kádár Andrásné külső ellenőr. megbízási díja	1 564 789	Céltelens: 193 251,- (5 252 931)
3.	Újstagrás - szerkesztés váltakozó szerződés	762 000	
4.	Tördelés	152 400	
5.	Keresztelvény, grafika	75 000	
6.	Postai teljesítés	38 907	
7.	Nyomda kieg	1 266 825	
8.	Hirtelvéi kötelek példányszáma	96 696	5 megjelentés * 90 db (214,88*90)
	Mindösszesen	9 209 548	

VÖLGYESÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA TAGOKNA CSOPORTJANAK TELEPÜLÉSENKENTI HOZZÁJÁRULÁSA

Feladatok	Lakosságszám 2015.01.01. KIRKIK	Támogatás szőlővel	Hozzájárulás összege	Hétk. Ortodox	Hozzájárulás összege	Más segítség nyújtás	Ellátottak száma	Hozzájárulás összege	Jelentkezni szerezhető nyújtás	Ellátottak száma	Hozzájárulás összege	Értékesítés szőlővel	Hozzájárulás összege	Tárgy- költségek tartaléka	Hozzájárulás összege	Cașid la grișeniștii și boghosi	Cașid la grișeniștii și boghosi	Hozzájárulás összege	Összesítés	
Saját bevétel		1173		12813		6 020			2 569			20 485								46 051
Albani támogatás		10020		10424		20 204			3 453			11 620		2 700		33 600	13 800			106 815
Berencsok összege		11193		26237		26 378			6 052			33 116		2 500		36 592	16 800			152 876
Kulcsok Káltrabéret:		12500		32401		20 000			6 500			40 099		4 000		2 992	1 000			178 892
					6 154								3 622							26 016
Apartman	1051	X	-49	X					X	1	4								198	251
Hortopoli	466	X	-21	X					X										84	104
Bonyhád	13642	X	-629	X	-6154		75	2 515	X	70	281		-6983	X	-1500				2 564	28 636
Bonyhátszentmárton	442	X	-21	X					X										83	105
Csók	941	X	-44	X			2	67	X	2	7								177	295
Fehérvár	639	X		X					X										120	120
Gárdonyi	187	X	-9	X			3	101	X										35	144
Győr	643	X	-30	X					X										123	151
Imreújváros	515	X	-24	X					X										97	121
Káltrabéret	1740	X	-80	X					X										327	407
Kékly	691	X		X					X										130	130
Kisbajcs	739	X	-34	X					X	3	11								139	184
Kisbajcs	317	X	-17	X					X	2									63	87
Kisbajcs	450	X	-21	X					X										85	105
Kisbajcs	581	X	-27	X			10	335	X	2	7								109	147
Kisbajcs	783	X	-36	X					X										147	183
Kisbajcs	345	X	-16	X					X										65	83
Kisbajcs	394	X	-18	X					X										74	92
Kisbajcs	70	X		X					X										13	13
Kisbajcs	2364	X	-109	X					X	26	96								444	650
Kisbajcs	164	X	-9	X					X										31	39
Kisbajcs	1499	X	-60	X			6	201	X	3	11								265	338
Kisbajcs	865	X	-40	X					X	6	22								163	225
Kisbajcs	301	X	-14	X					X										57	71
Kisbajcs	2114	X		X					X										401	401
Kisbajcs	3185	X	-1307	X	-6154	18	108	-3622	X	121	448	1	6983	X	-1500	25	25		5 992	26 016

Hozzájárulások összesítése

11. sz. melléklet

Ezer forintban !

Települések megnevezése	Tagok 1	Tagok 2		Tagok 3	Fizetendő összesen
		Belső ell.	Hírlevél		
Aparhant	263	0	0	251	514
Bátaapáti	111	125	32	104	372
Bonyhád	3 411	3 820	1300	20636	29 167
Bonyhádvarasd	111	124	32	105	372
Cikó	235	263	82	295	875
Felsónána	0	0	0	120	120
Grábóc	47	52	19	144	262
Györe	163	0	0	153	316
Izmény	129	144	45	121	439
Kakasd	435	0	0	407	842
Kéty	0	0	0	130	130
Kisdorog	185	207	69	184	645
Kismányok	84	94	37	87	302
Kisvejke	113	126	39	105	383
Lengyel	145	163	64	479	851
Mórágyp	196	219	76	183	674
Mócsény	86	97	0	483	666
Mucsfa	98	0	0	92	190
Murga	0	0	0	13	13
Nagymányok	591	662	198	650	2 101
Nagyvejke	41	0	22	39	102
Tevel	352	395	116	538	1 401
Váralja	216	242	115	225	798
Závod	76	85	30	71	262
Zomba	0	0	0	401	401
Összesen	7 088	6 818	2276	26016	42 198



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Völgységi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodásának módosítása
Előterjesztő:	Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	3.
Előzetesen tárgyalja:	-
A határozat mellékletei:	1) melléklet: Módosító okirat 2) melléklet: Módosításokkal egységes szerkezetű megállapodás
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/ <u>minősített</u>
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	<u>igen</u> /nem

Tisztelt Társulási Tanács!

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet módosításáról szóló 44/2015. (XII. 30.) NGM rendelet módosította a kormányzati funkciók számát. Ennek alapján a Völgységi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodása 2. függelékében szereplő kormányzati funkció számokat javítani szükséges. Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok társulási megállapodása 2. függelékének módosítását az 1. melléklet szerint elfogadja, egyúttal felhatalmazza a társulási tanács elnökét, hogy a módosított megállapodást a Magyar Államkincstárhoz törzskönyvi bejegyzés céljából benyújtsa.

Határidő: Azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra jegyző

Bonyhád, 2016. január 20.

Filóné Ferencz Ibolya

elnök

2. függelék

A Társulás által ellátott feladatok a kormányzati funkciók rendje szerint (a 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján)

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
- 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
- 101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A Társulás államháztartás szakágazati rendje szerinti besorolása:

- 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Bonyhádi Gondozási Központ alapító okiratának módosítása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	4.
Előzetesen tárgyalja:	-
A határozat mellékletei: 1)	1) melléklet: Módosító okirat 2) melléklet: Módosításokkal egységes szerkezetű alapító okirat
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/nem

Tisztelt Társulási Tanács!

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet módosításáról szóló 44/2015. (XII. 30.) NGM rendelet módosította a kormányzati funkciók számát. Ennek alapján a Gondozási Központ alapító okiratában szereplő kormányzati funkció számokat javítani szükséges.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- I. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ módosító okiratát az 1. melléklet szerint elfogadja. Egyúttal felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a módosító okiratot a Magyar Államkincstárhoz törzskönyvi bejegyzés céljából benyújtsa.

Határidő: Azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra jegyző

- II. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ módosításokkal egységes szerkezetű alapító okiratát a 2. melléklet szerint elfogadja. Egyúttal felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a módosítással egységes szerkezetű alapító okiratot a Magyar Államkincstárhoz törzskönyvi bejegyzés céljából benyújtsa.

Határidő: Azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra jegyző

Bonyhád, 2016. január 5.

Filóné Ferencz Ibolya

elnök

Okirat száma: 28-9/2016/07

Módosító okirat

A Bonyhádi Gondozási Központ a Völgységi Önkormányzatok Társulása által 2015. október 26. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján, a Társulási Tanács 4/2016 (II.11.) számú határozatára figyelemmel a következők szerint módosítom:

Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
2	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
3	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
4	102031	Idősek nappali ellátása
5	102032	Demens betegek nappali ellátása
6	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
7	104043	Család és gyermekjóléti központ
8	107051	Szociális étkeztetés
9	107052	Házi segítségnyújtás
10	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
11	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

1. Záró rendelkezések

Jelen módosító okiratot 2016. február 12. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Bonyhád, 2016. február 11.

Filóné Ferencz Ibolya
a Társulási Tanács elnöke

Okirat száma: 422-2/2015/07

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Bonyhádi Gondozási Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Bonyhádi Gondozási Központ

1.1. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 7150 Bonyhád, Perczel Mór utca 29.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Gondozási Központ Idősek Klubja	7150 Bonyhád, Perczel u. 29.
2	Gondozási Központ Idősek Otthona	7150 Bonyhád, Szabadság tér 2.
3	Család- és Gyermejjóléti Központ	7150 Bonyhád, Perczel M. u. 27.
4.	Család- és Gyermejjóléti Szolgálat	7150 Bonyhád, Perczel M. u. 27.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1997. 12.22.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Völgységi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsa

3.1.2. székhelye: 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Völgységi Önkormányzatok Társulása

3.2.2. székhelye: 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Az intézmény működési területén belül időskorúak ápolást, gondozást nyújtó ellátása, idősök nappali ellátása, gyermekjóléti szolgáltatás, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, támogató szolgáltatás, falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatásokat lát el.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősök, fogyatékosok bentlakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az intézmény működési területén a szociális helyzetre, egészségi és mentális állapotra tekintettel a rászorulóknak teljes körű ellátása, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
2	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
3	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
4	102031	Idősök nappali ellátása
5	102032	Demens betegek nappali ellátása
6	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
7	104043	Család és gyermekjóléti központ
8	107051	Szociális étkeztetés
9	107052	Házi segítségnyújtás
10	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
11	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

4.5.1. Étkeztetés, nappali ellátás: Bonyhád város

4.5.2. Falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás: Bonyhád város külterülete (Angyaldomb, Alsóbörzsöny, Bartók Béla u. 07,09,002842/001, Beregalja dülő, Bonyhádszerdahely, Börzsöny, Deák Ferenc u.053, Dőrytabód, Erdőtelek, Hónigpuszta, Istvánmajor, Ladomány, Majos V.u. 0189, Malmok, Márcz puszta, Mihály domb, Perczel Mór u. 0137, Székely Mózes u. 6055, Szöcska dülő, Tabód, Tabódszerdahely)

4.5.3. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás: Bonyhád, Aparhant, Bátaapáti, Bonyhádvarasd, Cikó, Felsőnána, Grábóc, Györe, Izmény, Kakasd, Kéty, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mórág, Mőcsény, Murga, Mucsfa, Nagymányok, Nagyvejke, Tevel, Váralja, Závod, Zomba

4.5.4. Család-és gyermekjóléti központi szolgáltatások: Bonyhád, Aparhant, Bátaapáti, Bonyhádvarasd, Cikó, Felsőnána, Grábóc, Györe, Izmény, Kakasd, Kéty, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mórág, Mőcsény, Mucsfa, Murga, Nagymányok, Nagyvejke, Tevel, Váralja, Závod, Zomba

4.5.5. Támogató szolgálat: Aparhant, Bonyhád, Bátaapáti, Bonyhádvarasd, Cikó, Grábóc, Györe, Izmény, Kakasd, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mórág, Mőcsény, Mucsfa, Nagymányok, Nagyvejke, Tevel, Váralja, Závod

4.5.6. Házi segítségnyújtás: Aparhant, Bonyhád, Bátaapáti, Bonyhádvarasd, Cikó, Grábóc, Györe, Izmény, Kakasd, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mőcsény, Mucsfa, Nagyvejke, Tevel, Závod

4.5.7. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: Aparhant, Bonyhád, Bátaapáti, Bonyhádvarasd, Cikó, Grábóc, Györe, Izmény, Kakasd, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mórág, Mőcsény, Mucsfa, Nagymányok, Nagyvejke, Tevel, Váralja, Závod

4.5.8. Ápolást, gondozást nyújtó idősek otthona: Aparhant, Bonyhád, Bátaapáti, Bonyhádvarasd, Cikó, Grábóc, Györe, Izmény, Kakasd, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mórág, Mucsfa, Nagyvejke, Mőcsény, Tevel, Závod

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény igazgatóját a Társulás Tanácsa nevezi ki nyilvános pályázat útján - minősített többséggel - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 23. § (1)-(3) bekezdése alapján. A vezetői megbízási időtartama legfeljebb 5 év.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Bonyhád, 2015. október 26.

PH.

Filóné Ferencz Ibolya
a Társulási Tanács elnöke



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Bonyhádi Gondozási Központ szakmai programjának módosítása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető Varga Gyöngyvér intézményvezető
Előterjesztés száma:	5.
Előzetesen tárgyalja:	-
A határozat mellékletei:	1) melléklet: Szakmai program módosítása 2) melléklet: Megállapodás-tervezetek 3) melléklet: Gondozási Központ 2. sz. szakmai egység házirendje
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/ <u>nem</u>

Tisztelt Társulási Tanács!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. és annak végrehajtási rendeletei, valamint a a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. és annak végrehajtási rendeletei módosításai miatt a Gondozási Központ szakmai programját és annak mellékleteit (házirendek) módosítani szükséges.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- I. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ szakmai programjának módosítását az 1. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető

- II. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ I. sz. szakmai egysége házirendjét a 2. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető

- III. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Bonyhádi Gondozási Központ II. sz. szakmai egysége házirendjét a 2. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető

Bonyhád, 2016. január 20.

Filóné Ferencz Ibolya

elnök

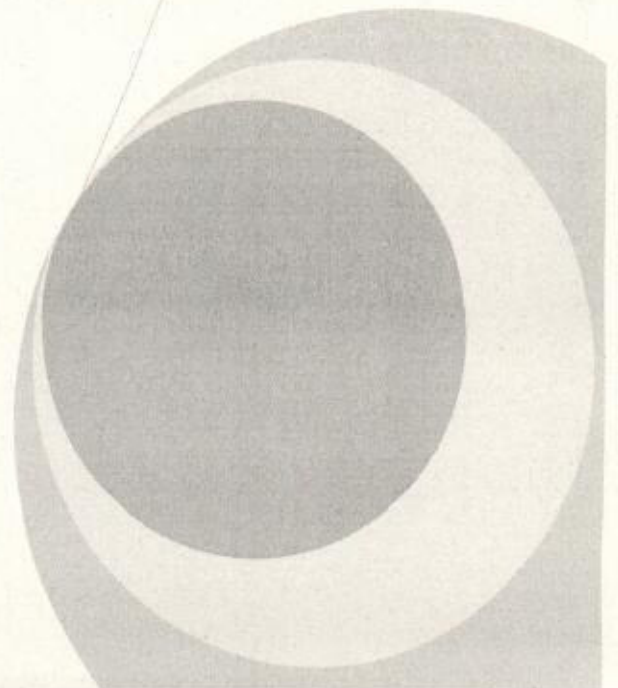
Mottó: "Egy emberért mindent vállalni kell. Egy helyzetért nem. Amíg számunkra egy ember fontos - addig mindent vállalunk kell érte, és megéri. Ez igazi vállalás. Amikor nem az ember a fontos, hanem a helyzet megtartása: a lakás, a szociális és anyagi biztonság, a látszat, a környezet véleménye - akkor már megalkuvásról van szó. Ez is elvállalható, de csak őszintén, legalább önmagunk előtt."

Popper Péter

Bonyhádi Gondozási Központ

SZAKMAI PROGRAMJA 2016

Jelen szakmai programot a fenntartó
.....TT számú határozatával
fogadta el.



HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS SZAKMAI PROGRAMJA

37. o.

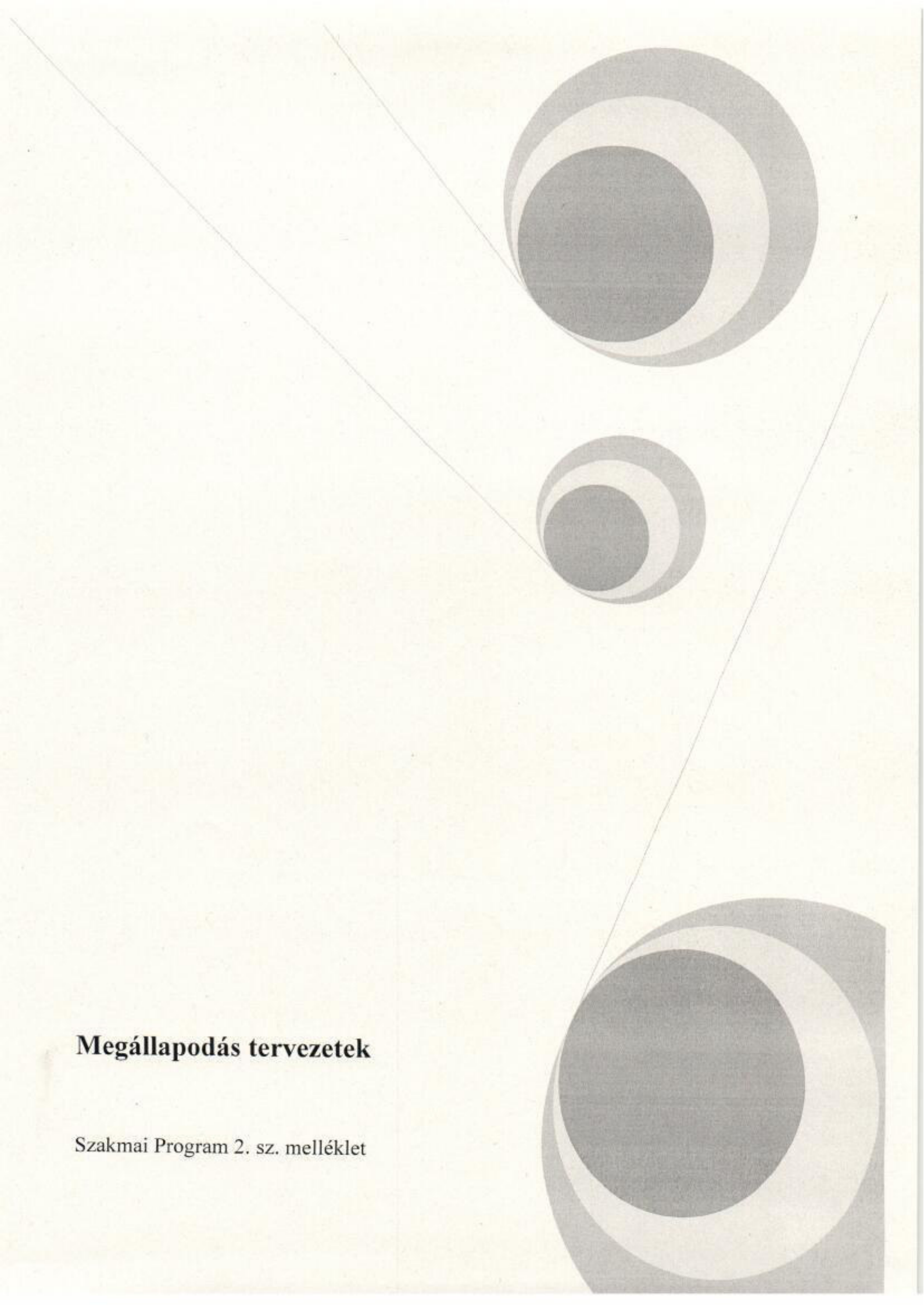
A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei

A házi gondozó napi gondozási tevékenységéről külön jogszabályban meghatározottak szerint tevékenységnaplót vezet. A szociális gondozó és a segítő munkakörben foglalkoztatott napi tevékenységéről ellátottanként tevékenységnaplót vezet, a tevékenységeken belüli résztevékenységek megnevezéseinek feltüntetésével. A tevékenységnaplót a vezető havonta írja alá. (5. sz. mell.1/200 SZCSM rend.)

39. o.

Térítési díjak

A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a lakáson gondozásra fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani. A lakáson gondozásra fordított időt a külön jogszabály szerinti gondozási napló alapján kell megállapítani. A házi segítségnyújtás térítési díja a szociális segítség és a személyi gondozás térítési díjából tevődik össze. A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a házi segítségnyújtás keretében elvégzett tevékenységekre fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani. Az elvégzett tevékenységekre fordított időt a tevékenységnapló alapján kell megállapítani.

The page features an abstract graphic design. Three overlapping circles are arranged vertically, each composed of three concentric rings in shades of gray. Two thin, light gray diagonal lines intersect at the top left and extend towards the right side of the page, framing the circles.

Megállapodás tervezetek

Szakmai Program 2. sz. melléklet

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

- ruhajavítás
 - közkútról, fűrkútról vízfordás
 - tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
 - télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
 - kísérés
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Az Ön napi gondozási szükséglete a gondozási szükségletvizsgálat alapján: óra
melyet a szolgáltatás vezetőjével egyeztetve hetente összevontan is igénybe vehet.

Amennyiben nem igényli naponta a gondozási szükségletben megállapított gondozási órát: a tényleges igénybevétel, az Ön nyilatkozata alapján igényelt időtartamban, gondozójával történő egyeztetés alapján történik.

A házi segítségnyújtást naponta 7 órától -16 óráig tudjuk biztosítani. Szükség esetén lehetőség van a délutáni ellátásra is 18 óráig.

Az Intézmény alapfeladatát meghaladó programok - kirándulás, színházlátogatás, stb. - önköltségesek. Ezek díját az igénybe vevő fizeti.

A szükség esetén igénybe vett személyszállítás az intézmény az alapfeladatához nem tartozó szolgáltatás, ezért díjköteles szolgáltatás, melynek térítési díja:

Ft/km

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

Fizetendő térítési díj összege:

az intézményi térítési díj	%-a azaz	Ft/óra
----------------------------	----------	--------

A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át. Ez az Ön esetében: Ft.

A térítési díj fizetése: – az ellátott döntése szerint – készpénz átutalási megbízással (sárga csekk), banki átutalással, vagy a szolgáltató pénztárába való készpénzbefizetéssel utólag történik, melyet a teljesített naptári hónap lezárását követő hónap 15. napjáig, kell megfizetni.

Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézmény vezetője 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a megjelölt határidőre nem történik meg a befizetés teljesítése, ismételt írásban történő felszólítás kerül kiküldésre. Amennyiben ezek után is eredménytelen a felhívás, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, majd negyedévenként tájékoztatja erről a fenntartót.

Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy egy év időtartamra írásban vállalhatja a mindenkorai intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.

A felek tájékoztatási kötelezettsége

Az intézményi ellátás kezdetekor a szolgáltatás/intézmény vezetője tájékoztatja az ellátást igénylőt, törvényes képviselőjét:

- az intézményi ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátott jogi képviselő elérhetőségéről,
- az intézményi ellátás, az intézményi jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról, hozzátartozói nyilatkozatokról, és más jogszabályban meghatározott feltételekről.

Az ellátást igénylő / hozzátartozója (vagy törvényes képviselője) az intézményi ellátás kezdetekor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglalt tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásról való jogosultság feltételeiben, és a jogosult, adataiban beállott változásokról írásban haladéktalanul tájékoztatni fogja a szolgáltatás/intézmény vezetőjét,
- minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,
- minden olyan dologról, ami az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja

A szolgáltatás/intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni az ellátottat, vagy törvényes képviselőt:

- az ellátás biztosításával felmerült akadályoztatásról.

A megállapodás módosítása

Amennyiben a megállapodás módosítása szükségessé válik,- az ellátást igénybe vevő, illetve a szolgáltatást nyújtó kezdeményezésére – úgy a szolgáltatást nyújtó a módosítás előtt 15 nappal értesíti az igénybe vevőt. A megállapodás módosítása közös megegyezéssel lehetséges.

A megállapodás megszűnik

- Határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával.
- A szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.
- A szolgáltatást igénybe vevő halálával.

Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

A szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

Az intézményvezető a megállapodást felmondással, írásban megszünteti, ha:

- ✓ az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- ✓ a házirendet súlyosan megsérti

A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 15 nap felmondási idővel szűnik meg.

Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Amennyiben az intézményvezető döntését a fenntartó jóváhagyta, úgy a fenntartó döntésének jogellenességét az ellátott, a törvényes képviselő, a térítési díjat megfizető személy kérheti a bíróságtól.

A fenntartó döntéséig, illetve a bíróság jogerős határozatáig az ellátást változatlan feltételek mellett biztosítani kell.

A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, amely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, illetve minden olyan dologra, amely a megállapodás megszűnéséhez, megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

Panasztételi lehetőség:

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ha szolgáltatást igénybe vevő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a Bonyhádi Gondozási Központ vezetőjéhez. A kliensnek az ellátást végző személyre vonatkozó panaszát, az érintettek bevonásával kell megvizsgálni és arról a panasztevőt 15 napon belül írásban értesíteni kell. Ha az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül írásban a Bonyhádi Gondozási Központ fenntartójához fordulhat.

Ellátott jogi képviselő: Bánkiné Bosnyák Frida

T: 20/489 96 04 E-mail: bosnyak.frida@odbk.hu

□ Ombudsman: Alapvető Jogok Biztosa Dr. Székely László
Budapest Nádor u. 22.

Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatit az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja, a törvény előírásainak megfelelően kezeli.

Záró rendelkezések

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján rendezik.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a házirendről; a fizetendő

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, illetve a mulasztás következményeiről; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátott jogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselő nyilatkozom, hogy tudomásul veszem a Szolgáltató jogszabályokban meghatározott nyilvántartási és egyéb szakmai dokumentációs kötelezettségét. A kérelemben szereplő személyes adataimnak a szociális szolgáltatás igénybevétele során az országos TAJ alapú elektronikus nyilvántartásban történő kezeléséhez hozzájárulok.

Továbbá tudomásul veszem, hogy köteles vagyok az intézményi nyilvántartásokhoz:

- adatokat szolgáltatni,
- nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn, az alapszolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területről úgy a Bonyhádi Gondozási Központ ellátási kötelezettsége megszűnik.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Bonyhád, 20 év hó nap

.....
Szolgáltatást igénybe vevő /
törvényes képviselő

.....
intézményvezető

Szám: /20

Megállapodás
a személyes gondoskodás körében nyújtott szociális ellátás biztosításáról

Az ellátást igénybevevő:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Taj szám:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Az ellátást biztosító: Bonyhádi Gondozási Központ Család- és gyermekjóléti központ, Bonyhád,
Perczel Mór u. 27.

A megállapodás a _____ sz. ügyirat alapján
család- és gyermekjóléti központ szolgáltatása
tárgyában jött létre.

Ellátás kezdő időpontja:

Ellátás időtartama: határozatlan.

A feladatellátás módja: 1997. évi XXXI. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az 1993. évi III. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló előírása szerint történik.

A szolgáltatás igénybe vételért térítési díjat nem kell fizetni.

A Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársának feladatai:

I. általános szolgáltatási feladatai:

- közreműködik hivatalos ügyek intézésében,
- tájékoztatást nyújt a helyi szociális-, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, és az ellátásokhoz való hozzájutás módjáról,
- segítséget nyújt az ügyfél kérelmének előterjesztéséhez,
- a klienst felkészíti a támogatás felhasználására,
- közvetít pszichológiai, mentálhigiénés, jogi, pedagógiai, egészségügyi tanácsadásra, szükség esetén kezdeményezi a fenti ellátások igénybevételét,
- rögzíti az igénybe vevő vagy más törvényes képviselő személyazonosító adatait, és Társadalombiztosítási Azonosító Jelét

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

- a családgondozási tevékenységről eseteleírást készít, illetve kitölti a gondozáshoz szükséges nyomtatványokat (nyilatkozat alapszolgáltatás igénybevételéről, nyilatkozat adatkezeléshez, megállapodás, cselekvési terv)
- titoktartási kötelezettség terheli, biztosítja a zárt adatkezelést
- tájékoztatja az ellátásra jogosultat / törvényes képviselőjét az ellátás tartalmáról és feltételeiről

2. a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít

- utcai szociális munkát, melynek keretében feladatunk:
 - a) a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek segítése,
 - b) a lakóhelyéről önkényesen eltávozó, vagy gondozója által a lakásból kitett, ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek lakóhelyére történő visszaküldésének elősegítése, szükség esetén átmeneti gondozásának vagy gyermekvédelmi gondoskodásban részesítésének kezdeményezése, és
 - c) a gyermekek beilleszkedését, szabadidejük hasznos eltöltését segítő programok szervezése a járás területére vonatkozóan, az érintett gyermekek lakókörnyezetében, az általuk látogatott bevásárlóközpontokban, illetve egyéb helyszíneken, vagy a család- és gyermekjóléti központ területén, lehetőség szerint bevonva a gyermek családját is.
- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást, melynek keretében biztosítunk:
 - a) a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt,
 - b) a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé tesszük más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét,
 - c) az érintettek kérésére, valamint a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediáció), melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása.
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot biztosítunk munkanapokon 16:00-08:00 óra között, valamint hétvégén és munkaszüneti napokon. Célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezzük meg, melynek telefonszáma minden településen, valamint a Család-és gyermekjóléti központ bejárati ajtaján, belső faliújságán kifüggesztésre kerül. Valamint tájékoztatást nyújtunk a lelkisegély-telefonvonal elérhetőségéről
- iskolai szociális munkát biztosítunk, melynek keretében a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak nyújtunk támogatást azáltal, hogy egyéni és csoportos formában segítjük:
 - a) a gyermeket a korának megfelelő, nevelésbe, oktatásba való beilleszkedéséhez, tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
 - b) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását,
 - c) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában, és
 - d) a gyermek családját a gyermek iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában.

3. a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

- kezdeményezi a gyermek védelembe vételét, vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családba fogadására, családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében családgondozást végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, családgondozást végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít.

A felek tájékoztatási kötelezettsége

Az intézményi ellátás kezdetekor a szolgáltatás/intézmény vezetője tájékoztatja a szolgáltatás igénybe vevőjét, törvényes képviselőjét:

- a szolgáltatás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátott jogi képviselő elérhetőségéről,
- a szolgáltatás ellátásához szükséges okiratokról, nyilatkozatokról, és más jogszabályban meghatározott feltételekről.

Az szolgáltatást igénylő / hozzátartozója (vagy törvényes képviselője) az ellátás kezdetekor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy az adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja a szolgáltatás/intézmény vezetőjét,
- minden olyan dologról, ami a szolgáltatás fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

A szolgáltatás/intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni az ellátottat, vagy törvényes képviselőt:

- az ellátás biztosításával felmerült akadályoztatásról.

Panasztételi lehetőség:

Ha a szolgáltatást igénybevevő / törvényes képviselő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a Bonyhádi Gondozási Központ vezetőjéhez. A kliensnek az ellátást végző személyre vonatkozó panaszát, az érintettek bevonásával kell megvizsgálni és arról a panasztevőt 15 napon belül írásban értesíteni kell. Ha az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül írásban a Bonyhádi Gondozási Központ fenntartójához fordulhat.

Ellátott jogi képviselő: Bánkiné Bosnyák Frida (Tel.: 06-20/489-96-04, 06-80-620-055, E-mail: bosnyak.frida@odbk.hu)

Gyermekjogi képviselő: dr. Pálincás Zsuzsanna (Tel.: 06-20/489-96-39, 06-80-620-055, E-mail: palinkas.zsuzsanna@odbk.hu)

Ombudsman: Alapvető Jogok Biztosa Dr. Székely László (Budapest Nádor u. 22.)

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja, a törvény előírásainak megfelelően kezeli.

Záró rendelkezések

Az együttműködési megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján rendezik. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve törvényes képviselő kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátott jogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselő nyilatkozom, hogy tudomásul veszem a Szolgáltató jogszabályokban meghatározott nyilvántartási és egyéb szakmai dokumentációs kötelezettségét. A kérelemben szereplő személyes adataimnak a szociális szolgáltatás igénybevétele során az országos TAJ alapú elektronikus nyilvántartásban történő kezeléséhez hozzájárulok.

Továbbá tudomásul veszem, hogy köteles vagyok az intézményi nyilvántartásokhoz:

- adatokat szolgáltatni,
- nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn, úgy a Bonyhádi Gondozási Központ ellátási kötelezettsége megszűnik.

Alulírott szolgáltatást igénybevevő / törvényes képviselő kijelentem, hogy a szolgáltatóval együttműködöm.

Jelen megállapodás módosítására a Szolgáltató és a szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselője közös megegyezése alapján kerülhet sor.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Bonyhád,

Igénybe vevő

Intézményvezető

esetmenedzser

Szám: /20

Megállapodás
a személyes gondoskodás körében nyújtott szociális ellátás biztosításáról

Az ellátást igénybevevő:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Taj szám:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

illetve a nevében eljáró törvényes képviselő,

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Az ellátást biztosító: Bonyhádi Gondozási Központ Család- és gyermekjóléti szolgálat, Bonyhád, Perczel Mór u. 27.

A megállapodás a

sz. ügyirat alapján

család- és gyermekjóléti szolgálat igénybevétele
tárgyában jött létre.

Ellátás kezdő időpontja:

Ellátás időtartama: határozatlan.

A feladatellátás módja: 1997. évi XXXI. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az 1993. évi III. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló előírása szerint történik.

A szolgáltatás igénybe vételért térítési díjat nem kell fizetni.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársának feladatai:

- közreműködik hivatalos ügyek intézésében,
- tájékoztatást nyújt a helyi szociális-, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, és az ellátásokhoz való hozzájutás módjáról,
- segítséget nyújt az ügyfél kérelmének előterjesztéséhez,
- a klienst felkészíti a támogatás felhasználására,
- közvetít pszichológiai, mentálhigiénés, jogi, pedagógiai, egészségügyi tanácsadásra, szükség esetén kezdeményezi a fenti ellátások igénybevételét,
- rögzíti az igénybe vevő vagy más törvényes képviselő személyazonosító adatait, és Társadalombiztosítási Azonosító Jelét
- a családgondozási tevékenységről eseteleírást készít, illetve kitölti a gondozáshoz szükséges nyomtatványokat (nyilatkozat alapszolgáltatás igénybevételeiről, nyilatkozat adatkezeléshez, megállapodás, cselekvési terv)
- titoktartási kötelezettség terheli, biztosítja a zárt adatkezelést
- tájékoztatja az ellátásra jogosultat / törvényes képviselőjét az ellátás tartalmáról és feltételeiről

A felek tájékoztatási kötelezettsége

Az intézményi ellátás kezdetekor a szolgáltatás/intézmény vezetője tájékoztatja a szolgáltatás igénybe vevőjét, törvényes képviselőjét:

- a szolgáltatás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátott jogi képviselő elérhetőségéről,
- a szolgáltatás ellátásához szükséges okiratokról, nyilatkozatokról, és más jogszabályban meghatározott feltételekről.

Az szolgáltatást igénylő / hozzátartozója (vagy törvényes képviselője) az ellátás kezdetekor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy az adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja a szolgáltatás/intézmény vezetőjét,
- minden olyan dologról, ami a szolgáltatás fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

A szolgáltatás/intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni az ellátottat, vagy törvényes képviselőt:

- az ellátás biztosításával felmerült akadályoztatásról.

Panasztételi lehetőség:

Ha a szolgáltatást igénybevevő / törvényes képviselő a részére nyújtott szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot észlel, panasszal fordulhat a Bonyhádi Gondozási Központ vezetőjéhez. A kliensnek az ellátást végző személyre vonatkozó panaszát, az érintettek bevonásával kell megvizsgálni és arról a panasztevőt 15 napon belül írásban értesíteni kell. Ha az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül írásban a Bonyhádi Gondozási Központ fenntartójához fordulhat.

Ellátott jogi képviselő: Bánkiné Bosnyák Frida (Tel.: 06-20/489-96-04, 06-80-620-055, E-mail: bosnyak.frida@odbk.hu)

Gyermekjogi képviselő: dr. Pálincás Zsuzsanna (Tel.: 06-20/489-96-39, 06-80-620-055, E-mail: palincas.zsuzsanna@obdk.hu)

Ombudsman: Alapvető Jogok Biztosa Dr. Székely László (Budapest Nádor u. 22.)

Személyes adatok kezeléséről

A szolgáltatást nyújtó az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja, a törvény előírásainak megfelelően kezeli.

Záró rendelkezések

Az együttműködési megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján rendezik. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve törvényes képviselő kijelentem, hogy a biztosított szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátott jogi képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkaptam, és azt tudomásul vettem.

Szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselő nyilatkozom, hogy tudomásul veszem a Szolgáltató jogszabályokban meghatározott nyilvántartási és egyéb szakmai dokumentációs kötelezettségét. A kérelemben szereplő személyes adataimnak a szociális szolgáltatás igénybevétele során az országos TAJ alapú elektronikus nyilvántartásban történő kezeléséhez hozzájárulok.

Bonyhádi Gondozási Központ
7150 Bonyhád Perczel Mór u. 29.

Továbbá tudomásul veszem, hogy köteles vagyok az intézményi nyilvántartásokhoz:

- adatokat szolgáltatni,
- nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn, úgy a Bonyhádi Gondozási Központ ellátási kötelezettsége megszűnik.

Alulírott szolgáltatást igénybevevő / törvényes képviselő kijelentem, hogy a szolgáltatóval együttműködöm.

Jelen megállapodás módosítására a Szolgáltató és a szolgáltatást Igénybe vevő/Törvényes képviselője közös megegyezése alapján kerülhet sor.

Alulírott, szolgáltatást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

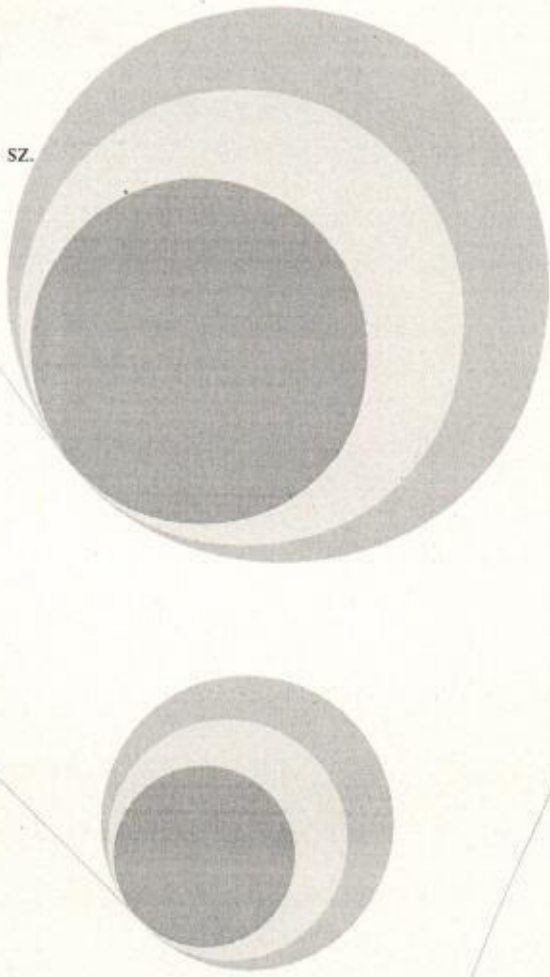
Bonyhád,

Igénybe vevő

Intézményvezető

családsegítő

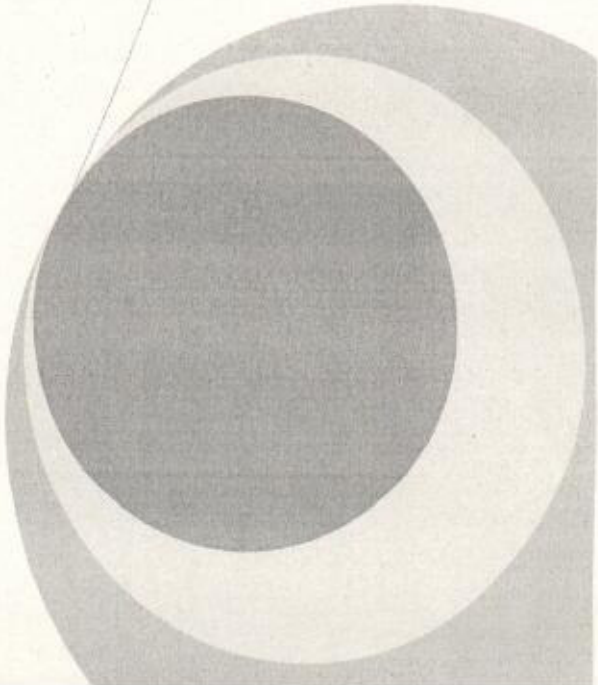
Szakmai program 1.1. sz.



**Bonyhádi Gondozási Központ
I. SZ. SZAKMAI EGYSÉG –
Bonyhád Perczel Mór u. 29. –
HÁZIRENDJE**

Szakmai Program 1.1. sz. melléklet

**Jelen házirendet a fenntartó
számú határozatával fogadta el.**



HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás térítési díja

9. o.

A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a lakáson gondozásra fordított idő (lakáson gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani) szorzata alapján kell kiszámítani. A házi segítségnyújtás térítési díja a szociális segítség és a személyi gondozás térítési díjából tevődik össze. A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a házi segítségnyújtás keretében elvégzett tevékenységekre fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani, úgy hogy annak összege, a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át. Az elvégzett tevékenységekre fordított időt a tevékenységnapló alapján kell megállapítani.



Völgyeségi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgyeségi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Bonyhádi Gondozási Központ új bankszámla nyitása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Előterjesztést készítette:	Szarvas Irén
Előterjesztés száma:	6.
Előzetesen tárgyalja:	-
A határozat mellékletei:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/ <u>nem</u>

Tisztelt Társulási Tanács!

A társulás fenntartásában működő Bonyhádi Gondozási Központnak a korábbi fenntartó (SZÖT) miatt az OTP-nél van bankszámlája. Az Áht. azonban úgy rendelkezik, hogy a fenntartott intézmény bankszámlájának a fenntartó számlavezető bankjánál kell lennie. Az új bankszámlanyitásról, a régi megszüntetéséről a társulásnak kell döntenie.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

A Völgyeségi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja, hogy a Bonyhádi Gondozási Központ számára a Hungária Takarékszövetkezetnél nyissanak számlát, valamint azt, hogy az OTP-nél vezetett számla aktuális egyenlegét az új számlára utalják, majd szüntessék meg. Új számla nyitására és a korábbi megszüntetésére a tanács felhatalmazza az intézményvezetőt.

Határidő: 2016. március 1.

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Varga Gyöngyvér intézményvezető

Bonyhád, 2016. február 03.

Filóné Ferencz Ibolya

elnök



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	TOP pályázatok társulási támogatása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Előterjesztést készítette:	Énekes Andrea
Előterjesztés száma:	7.
Előzetesen tárgyalja:	-
A határozat mellékletei:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/ <u>nem</u>

Tisztelt Társulási Tanács!

A 2014-2020 között rendelkezésre álló uniós forrásokat Magyarország tíz operatív program (OP) keretében, az EU2020 stratégiához illeszkedve, használja fel. E tíz OP közül a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (továbbiakban TOP) fő küldetése, hogy kereteket biztosítson a területileg decentralizált fejlesztések megvalósításához. Fejlesztések között helyet kaptak a közvetlenül a közszférára, a helyi társadalomra és környezetre irányuló fejlesztések.

A 1702/2014. (XII. 3.) számú Kormányhatározat (a 2014–2020 közötti programozási időszakban a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program tervezésének egyes szempontjairól, valamint az operatív programhoz tartozó megyék megyei önkormányzatai és a megyei jogú városok önkormányzatai tervezési jogkörébe utalt források megoszlásáról) 2. melléklete tartalmazza a megyei önkormányzatok tervezési jogkörében készült megyei szintű fejlesztési programok (Integrált Területi Program) forrásainak megyénkénti megoszlását, keretösszegeit. E rendelet szerint a Tolna megyei keret a 7 éves ciklusra 27,55 Mrd Ft.

E keretösszegeből 2015. év végétől kezdődően 2016. január végéig legalább 15 Mrd Ft kerül az önkormányzatok számára a TOP keretében pályázati forrásként meghirdetésre a fejlesztések megvalósítására összhangban a Tolna Megyei Integrált Területi Programmal.

2015. december 23-tól folyamatosan jelentek meg a TOP felhívások, melyek közül a fejlesztéssel érintett tevékenységek az egész járásra pozitív hatással vannak. Sikeres pályázat esetén jelentős számban gyarapodnak a munkahelyek, a munkavállalók piacképes képzésben vehetnek részt, az elhelyezkedések száma az elsődleges munkaerőpiacon esélyesebbé válik, így nő a régió gazdasági ereje, a kistépülések lakosságmegetartó képessége. Kiemelt cél a vállalkozások helyi szintű

hálózatának kiépítése, működtetése, a megfelelő képzettségű munkaerővel való ellátása. Az önkormányzatok feladata egy platformra hozni a munkáltatói és munkavállalói igényeket, koordinálni a szolgáltatásokat, hatékonyá tenni az együttműködést.

Jelen támogató határozattal a Társulási Tanács erősíti az egyes települések pályázatait a bírálatkor.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a határozati javaslatban megjelölt fejlesztési célokat támogassa, egyúttal hatalmazzon fel a (település) való együttműködési megállapodás megkötésére!

Határozati javaslat

1. Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy település támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.1-15 Ipari Parkok, iparterületek fejlesztése című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.
Határidő: 2016.02.29.

2. Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy (település) támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.
Határidő: 2016.02.29.

3. Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy (település) támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási együttműködése című felhívásra a Bonyhád járási Foglalkoztatási Paktum létrehozására és támogatását együttműködési megállapodás keretében biztosítja.

Határidő: 2016.03.17.

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra

Bonyhád, 2016. február 03.

Filóné Ferencz Ibolya
elnök



Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)

Bonyhád, Széchenyi tér 12. ☒ 7151 Bonyhád, Pf.: 56

☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277

☉Drótposta: vot7151@gmail.com

Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsának
2016. február 11. napján tartandó
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	TOP 4.2.1.1-15 pályázat támogatása
Előterjesztő:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Előterjesztést készítette:	Szarvas Irén
Előterjesztés száma:	8.
Előzetesen tárgyalja:	-
A határozat mellékletei:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya elnök
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/ <u>nem</u>

Tisztelt Társulási Tanács!

Bonyhád Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a TOP 4.2.1.1-15 kiírásra, a szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítésére és fejlesztésére. Sikeres pályázat esetén fejleszteni kívánják a Perczel u. 27. sz. alatti ingatlant: az épület energetikai korszerűsítését és belső felújítását. Az ingatlanban működik a Bonyhádi Gondozási Központ Család-és Gyermekejöléti Szolgálat és Központja, mely 25 település számára biztosítja a jogszabályok által előírt szolgáltatásokat. Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- I. A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa támogatja, hogy Bonyhád Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be a TOP 4.2.1.1-15 felhívásra.
- II. A Völgységi önkormányzatok Társulási Tanácsa igazolja, hogy a TOP 4.2.1.1-15 pályázat tervezett fejlesztése illeszkedik a szociális szolgáltatási tervezési koncepcióhoz.

Határidő: azonnal

Felelős: Filóné Ferencz Ibolya elnök

Végrehajtásért felelős: Dr. Puskásné dr. Szeghy Petra

Bonyhád, 2016. február 03.

Filóné Ferencz Ibolya
elnök